

Projekt

z dnia 2 listopada 2012 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XIII/.../12  
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2012 r.

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi na 2013r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536; ze zm.)

**Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje:**

§ 11. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi na 2013 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Lucyna Aluajerska

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

2.11.2012  
data

  
[podpis]

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CHODZIEŻ  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
NA 2013 ROK**

**Wstęp**

Gmina Chodzież jest gminą gwarantującym wszystkim mieszkańcom dostęp do usług publicznych odpowiadających współczesnym standardom cywilizacyjnym.

Realizacja zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych w wpływa na poprawę warunków życia mieszkańców oraz na rozwój naszej gminy. Wiele dziedzin życia społecznego nie mogłoby już funkcjonować bez aktywności obywatelskiej.

Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, a zarazem elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Program określa zasady, zakres i formy współpracy gminy Chodzież z trzecim sektorem, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana jest z ich finansowaniem lub dofinansowaniem z budżetu gminy. Spodziewanym efektem współpracy jest wzrost dynamiki i efektywności działań na rzecz społeczności lokalnej.

Rada Gminy Chodzież przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała.

**§ 1. Postanowienia ogólne .**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie należy do zadań własnych gminy określonych w: art. 7 ust.1 pkt. 19 i art. 9 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).
2. Podstawą opracowania Programu współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi na 2012 rok jest art. 4 i art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 234, poz. 1536 ze zm.).
3. Ilekroć w Programie jest mowa o:
  - 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 234, poz. 1536 ze zm.),
  - 2) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
  - 3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e), art.151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).
4. Program Współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej, realizowanej przez gminę Chodzież.
5. Zakres współpracy obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art.4, ust.1 ustawy.

**§ 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu**

1. Celem głównym Programu jest określenie zasad i form współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi, które wzmocnią rolę organizacji w realizacji zadań publicznych, podniosą ich skuteczność i efektywność oraz jakość prowadzonych przez nie działań.

2. Cele szczegółowe:

- 1) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 2) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 5) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych we współrealizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań,
- 6) promocja organizacji pozarządowych działających w mieście,
- 7) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- 8) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych,
- 9) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, w szczególności osób i rodzin bezrobotnych, niepełnosprawnych, bezdomnych, zagrożonych uzależnieniami.

### § 3. Zasady współpracy

1. Współpraca gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi realizowana jest w oparciu o zasadę pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności, partnerstwa i suwerenności stron, a wzajemne oddziaływanie regulują przepisy prawa.

Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podział zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim ukierunkowany na rozwój współuczestnictwa obywateli, ich wspólnot i organizacji.

Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

Zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności polegają na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.

Zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

### § 4. Realizatorzy Programu

1. Realizatorami współpracy ze strony gminy Chodzież są w szczególności:

1) Rada Gminy Chodzież i poszczególne komisje w zakresie:

a) uchwalania Programu Współpracy Gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi i przyjmowanie sprawozdań z jego realizacji, zgodnie z art. 5a ustawy,

2) Wójt Gminy Chodzież w zakresie:

a) realizacji strategii rozwoju społeczno-gospodarczego gminy Chodzież, ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,

b) prowadzenia merytorycznej współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym tworzenia zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, zgodnie z art. 5 ust. 2 pkt. 5 ustawy,

c) realizacji zadań wynikających z Programu poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania i przekazania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu,

d) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań pod względem efektywności i jakości przy pomocy Sekretarza gminy Chodzież;

3) Sekretarz Gminy Chodzież w zakresie:

a) przygotowania projektu Programu Współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi oraz przeprowadzania konsultacji w trybie art. 5 ust. 5 ustawy.

b) koordynowania realizacji Programu.

c) realizacji zadań wymienionych w § 8 Programu.

2. Realizatorami współpracy ze strony organizacji pozarządowych są zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

#### § 5. Formy współpracy

1. Gmina Chodzież prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy Chodzież.

2. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz gminy Chodzież lub jego mieszkańców, wyszczególnionych w Programie na 2013 rok.

3. Współpraca gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi będzie obejmować następujące formy:

1) współpracę finansową,

2) współpracę pozafinansową.

#### § 6. Współpraca finansowa

1. Współpraca finansowa odbywa się w formie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia (art. 11 ust. 2 ustawy).

3. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 2, lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

4. Współpraca finansowa obejmować będzie przyznawanie środków publicznych na realizację zadań poprzez:

1) wspieranie zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji celowej dla organizacji pozarządowych na pokrycie częściowych kosztów realizacji zadania,

2) powierzenie zadań publicznych, które może mieć formy:

a) udzielenia dotacji celowej dla organizacji na sfinansowanie całkowitych kosztów realizacji zadania,

b) zakupu usług zgodnie z trybem określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych.

5. Powierzenie zadań publicznych może być stosowane dla wyodrębnionych zadań (usług) o określonych standardach.

6. Dotacje, o których mowa w § 6 ust.4 pkt. 1 i 2 lit. a):

1) nie mogą zostać udzielone na dotowanie zadań, które są dofinansowane z budżetu gminy Chodzież lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,

2) mogą zostać wykorzystane wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizowanym zadaniem,

7. Przy realizacji zadań długoterminowych umowy o wspieranie i powierzenie zadania publicznego zawarte w 2013 r. mogą zostać przedłużone w formie aneksu na okres nie dłuższy niż 3 lata.

8. Wysokość finansowania zadań powierzonych w kolejnych latach uzależniona będzie od możliwości finansowych gminy Chodzież.

9. Realizacja zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym może zostać zlecona organizacji pozarządowej na wniosek organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert, o ile wnioski ten spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;
- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
- 3) łączna kwota środków finansowych przekazanych tej samej organizacji pozarządowej, w trybie określonym w ust. 9, w danym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł.

10. Sposób realizacji zadań zleconych z pominięciem otwartego konkursu ofert został określony odrębną Uchwałą.

#### § 7. Współpraca pozafinansowa .

Pozafinansowe formy współpracy gminy Chodzież dotyczą sfer:

##### 1. informacyjnej, poprzez:

- 1) prowadzenie serwisu informacyjnego na stronach internetowych Urzędu Gminy Chodzież ([www.gminachodziej.pl](http://www.gminachodziej.pl)) poświęconego organizacjom pozarządowym zawierającego bazę danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie gminy Chodzież, informacje przesłane z organizacji pozarządowych, informacje o ogłaszanych przez Wójta Gminy Chodzież konkursach na realizację zadań publicznych, inne ważne informacje dla organizacji pozarządowych oraz przekazywanie za pomocą technologii komputerowej i lokalnych mediów nadesłanych do Urzędu bieżących informacji związanych z realizacją Programu.
- 2) udostępnianie miejsca na stronie internetowej organizacjom pozarządowym celem popularyzowania i promocji działań organizacji pozarządowych współpracujących z gminą Chodzież w:
  - a) serwisie Aktualności,
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, w terminie ustalonym w ogłoszeniu,
- 4) Przygotowanie i umieszczenie na stronie internetowej kalendarza konkursów dla organizacji pozarządowych ogłoszonych w 2013 r. przez Urząd Gminy Chodzież.

##### 2. organizacyjnej, poprzez:

- 1) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących gminne organizacje pozarządowe,
- 2) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego,
- 3) udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń Urzędu Gminy Chodzież lub jednostek organizacyjnych gminy Chodzież w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu,
- 4) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych, np. organizowanie lub informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach,
- 5) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć gminy i organizacji pozarządowych,
- 6) merytoryczną pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza gminy Chodzież,
- 7) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł, niż budżet gminy Chodzież poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej,
- 8) pomoc w pozyskiwaniu lokalu na działalność statutową organizacji, na potrzeby realizacji projektów.

##### 3. innej, poprzez:

- 1) wydawanie opinii o działalności organizacji pozarządowych oraz udzielanie rekomendacji na ich wniosek,

- 2) możliwość objęcia patronatem Wójta Gminy Chodzież przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców gminy Chodzież.
- 3) możliwość wspólnej realizacji projektów współfinansowanych ze środków pozabudżetowych,
- 4) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi statutową działalność w zakresie szeroko rozumianej polityki społecznej,
- 5) wsparcie merytoryczne i organizacyjne dla tworzenia i rozwoju organizacji pozarządowych.

#### § 8. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne w 2013 roku.

1. Przedmiotem współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy.

2. Wykaz planowanych działań na 2013 rok, w wybranych sferach zadań publicznych, opracowany został we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie przyjętych programów oraz wcześniejszych doświadczeń poszczególnych realizatorów Programu.

3. Do priorytetowych zadań publicznych, przeznaczonych do realizacji organizacjom pozarządowym w roku 2013 należą:

1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób:

- a) prowadzenie świetlic i klubów środowiskowych dla dzieci,
- b) realizowanie programów profilaktycznych.

2) ochrona i promocja zdrowia:

- a) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia mających na celu utrzymanie i poprawę zdrowia oraz związanej z nim, jakości życia mieszkańców,

3) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków i członków ich rodzin,
- b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkotykowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrona przed przemocą w rodzinie,
- c) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz HIV/AIDS, w szczególności dla dzieci i młodzieży, a także działań na rzecz dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,

4) działania na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym przewlekle chorych, poprzez integrację z otoczeniem i aktywizację społeczną,

5) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji:

Przedsięwzięcia kulturalne wyzwalające inicjatywy twórcze i wzbogacające ofertę kulturalną miasta:

- a) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży,
- b) organizacja półkolonii, kolonii, zimowisk, festynów środowiskowe i imprez Regionalnych,
- c) inicjatywy środowisk twórczych,
- d) promocja kulturalna gminy,
- e) inicjatywy kulturalne.

6) kultura fizyczna i turystyka:

- a) szkolenie dzieci i młodzieży w dziedzinie sportu i turystyki,
- b) organizacja imprez sportowych i turystycznych,

c) prowadzenie środowiskowych programów profilaktycznych w formie pozalekcyjnych zajęć sportowych,

d) wspieranie, w tym finansowe, rozwoju sportu,

e) współrealizacja wydarzeń sportowych o charakterze międzynarodowym,

4. Lista zadań, wymienionych w ust. 3 nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: jakość, wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby i środki.

5. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w tym także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób.

#### § 9. Okres realizacji programu

Przyjmuje się roczny okres realizacji Programu, tj.: od 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.

#### § 10. Sposób oceny realizacji Programu

1. Sekretarz we współpracy z realizatorami Programu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 przedkłada sprawozdanie roczne z realizacji Programu.

2. Sprawozdanie, o których mowa w ust. 1 powinno zawierać:

1) opis przebiegu realizacji Programu,

2) informację o planowanych i wykorzystanych środkach finansowych z budżetu gminy na poszczególne zadania oraz informację o liczbie ofert nie spełniających wymogów formalnych i nie przyjętych do realizacji,

3) mierniki efektywności Programu, w tym:

a) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,

b) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,

c) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,

d) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,

e) liczba umów zawarta na okres dłuższy niż 1 rok,

f) liczba otwartych konkursów ofert,

g) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych,

h) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników

i) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,

j) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,

k) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje

l) liczba organizacji pozarządowych korzystających z dotacji i liczba projektów zrealizowanych w ramach dotacji o rocznej wysokości:

- do 2 000 zł

- powyżej 2 000 zł do 5 000 zł

- powyżej 5 000 zł

m) liczba i rodzaj uwag dotyczących bieżącej realizacji Programu

n) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,

o) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych – ogółem oraz w przeliczeniu na jednego mieszkańca gminy,

p) liczba zadań zleconych organizacjom pozarządowym,

- r) liczba wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe w sprawie pomocy w pozyskaniu lokalu na działalność statutową organizacji, w tym liczba wniosków rozpatrzona pozytywnie oraz liczba wniosków rozpatrzona negatywnie wraz z podaniem przyczyny,
- s) liczba zorganizowanych spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
- t) liczba przeprowadzonych konsultacji uchwał Rady Gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi,
- u) liczba udzielonych rekomendacji organizacjom pozarządowym,
- w) liczba realizowanych projektów partnerskich,

3. Program współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi podlegać będzie systematycznej i obiektywnej ocenie; w zakresie założeń, procesu realizacji i rezultatów oraz pod względem stosowności, skuteczności, trwałości, efektywności, a także użyteczności podjętych działań.

#### § 11. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Wysokość kwoty przeznaczonej corocznie na realizację Programu określi uchwała budżetowa na 2013r.

#### § 12. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok powstał na bazie Programu współpracy na 2012 rok.
2. Za jego przygotowanie odpowiedzialny był sekretarz gminy Chodzież.
3. Informację o rozpoczęciu prac nad projektem Programu przekazano za pośrednictwem portalu gminnego – [www.gminachodzież.pl](http://www.gminachodzież.pl), zakładka „pożytek publiczny”.
3. Propozycje do projektu Programu przyjmowano w okresie od 29.10.2012 r. do 09.11.2012r.
4. W oparciu o wniesione przez organizacje pozarządowe propozycje do Programu przygotowany zostanie projekt Programu współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok, który w okresie od 29.10.2012 r. do 09.11.2012r. podlegał konsultacjom zgodnie z uchwałą Rady Gminy w Chodzieży z dnia 19 marca 2010 zmienionej uchwałą Nr V/34/10 z dnia 31 maja 2011r.
6. Wyniki konsultacji społecznych publikowane są na stronie portalu gminnego – [www.gminachodzież.pl](http://www.gminachodzież.pl) w zakładce pożytek publiczny.

#### § 13. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Do oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe powołana zostanie Komisja Konkursowa odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Chodzież.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Urzędu Gminy Chodzież oraz przedstawiciele Rady Gminy Chodzież. W skład komisji konkursowej mogą wchodzić przedstawiciele jednostek organizacyjnych Urzędu Gminy Chodzież, w zależności od rodzaju zadania.
3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Ocena projektów odbywa się w sposób jawny, na podstawie kryteriów oceny wniosków zawartych w warunkach konkursowych.
5. Przyznanie środków finansowych nastąpi w drodze zarządzenia Wójta Gminy Chodzież.
6. Wyniki postępowania konkursowego wraz z uzasadnieniem podjętych decyzji zostaną podane do publicznej wiadomości.



**Uzasadnienie**  
**Uchwały Nr XIII/.../12**  
**Rady Gminy Chodzież**  
**z dnia 12 listopada 2012 r.**

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi na 2013**

Zgodnie z art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późno zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust 5 ustawy roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy. Samorządy mogą przyjmować również wieloletnie programy współpracy.

Program jest uchwalany w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Zgodnie z przepisami program zawiera, w szczególności:

1. Cel główny i cele szczegółowe,
2. Zasady współpracy,
3. Zakres przedmiotowy,
4. Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust 2,
5. Priorytetowe zadania publiczne,
6. Okres realizacji programu,
7. Sposób realizacji programu,
8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu,
9. Sposób oceny realizacji programu,
10. Informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji,
11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Sformułowanie zapisu "... w szczególności" oznacza, iż wyżej wymienione elementy programu są obligatoryjne, natomiast mogą się w nim znaleźć jeszcze inne zapisy niewymienione w ustawie.

W przedłożonym projekcie uchwały zostały zawarte wszystkie elementy wymagane prawem oraz dodatkowo wstęp. Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w ustawie w sposób opisany w programie, zgodnie z zasadami przyjętymi przez Radę Gminy w uchwale nr II/19/10 Rady Gminy w Chodzieży z dnia 19 marca 2010r. zmienionej uchwałą Nr V/34/10 z dnia 31 maja 2010r.

Należy zaznaczyć, iż programu współpracy nie należy utożsamiać wyłącznie z ogłoszeniami otwartych konkursów ofert. Roczny lub wieloletni program współpracy ma charakter informacyjny i stanowi przejaw woli współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi, zawiera wszelkie formy współpracy gminy z organizacjami, zarówno finansowe jak i pozafinansowe. Otwarte konkursy ofert to tylko jedna z form współpracy.

Mając zatem na uwadze zapisy ustawy oraz dalszy rozwój dotychczasowej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, podjęcie uchwały w przedmiotowej sprawie jest nie tylko obligatoryjne ale i uzasadnione.

**WÓJT**  
**12/20**  
**mgr Zbigniew Salwa**

Projekt

z dnia 5 listopada 2012 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XIII/.../12  
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 13 listopada 2012 r.

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Chodzież**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. 2012. 391) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591; Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146; Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675; Dz. U. z 2011 r. Nr 21, poz. 113; Nr 117, poz. 679; Nr 134, poz. 777; Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz Dz. U. z 2012 r. poz. 567), po zaciągnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chodzieży

**Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje:**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chodzież dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych urządzeń;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- 2) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 3) zużytych baterii i akumulatorów,
- 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 7) zużytych opon,
- 8) odpadów zielonych,
- 9) papieru i tektury,
- 10) szkło
- 11) tworzyw sztucznych ;
- 12) metali.

2. Odpady, o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać gromadzić w terminie niezwłocznym od chwili ich powstania.

3. Kompostowanie odpadów zielonych ulegających biodegradacji może odbywać się na terenie nieruchomości, na której powstały, pod warunkiem wykonywania go w sposób nieuciążliwy dla użytkowników sąsiednich nieruchomości.

4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do 31 stycznia każdego roku przekazać przedsiębiorstwu wywozowemu informację czy i w jakim zakresie prowadzili kompostowanie odpadów w roku poprzednim. Druk formularza, na którym składana jest powyższa informacja, dostarczy Wójt Gminy przez przedsiębiorstwo wywozowe.

5. Odpady określone w ust. 1 odbierane są w sposób gwarantujący ich niezemieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie. Odpady te należy odbierać z częstotliwością określoną w rozdziale IV.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek oczyszczenia chodników, ograniczony w czasie (niezwłocznie po ustaniu opadów w ciągu dnia) i do danych warunków ( po obfitych opadach) ,położonych wzdłuż ulicy

2. Nieusunięty lód należy posypać piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczenia środowiska detergentami i innymi środkami chemicznymi i odprowadzania powstających odcieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji, mycie dotyczy nadwozia samochodu.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczenia środowiska i gromadzenia powstających w związku z tym odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,

- 2) iz naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw,
- 3) iz naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 5. Ustala się następujące rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 60 litrów (L);
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 L;
- 4) pojemniki na odpady o pojemności 240 L;
- 5) pojemniki na odpady o pojemności 1100 L;
- 6) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 do 10 m<sup>3</sup>;
- 7) pojemniki z tworzywa sztucznego oraz worki oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o rozmiarach 30,60,90,120 240 1100, 1500 L;
- 8) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 L;

§ 6. 1. Ustala się minimalną pojemność urządzenia przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, jeżeli z takiego urządzenia korzysta:

- 1) do 4 osób – w rozmiarze 60 - 120 L;
- 2) nie mniej niż 5 i nie więcej niż 8 osób – w rozmiarze 240 L;
- 3) jeżeli na nieruchomości zamieszkuje więcej niż 8 osób właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić minimum 30 litrów objętości pojemnika na każdą kolejną osobę

2. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych innych urządzeń, niż zostały określone w ust. 1.

§ 7. 1. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości odpadów segregowanych jeżeli z takiego urządzenia korzysta:

- 1) papier, tektura i opakowania wielomateriałowe jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
  - a) do 4 osób – 1 pojemnik lub worek w rozmiarze 120 L
  - b) od 5 osób do 8 osób – 2 pojemniki lub worki w rozmiarze 120 L; lub 240L
  - c) jeżeli na nieruchomości zamieszkuje więcej niż 8 osób właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić minimum 30 litrów objętości pojemnika lub worka na każdą kolejną osobę
- 2) szkła bezbarwnego i kolorowego, jeżeli z takiego urządzenia korzysta:
  - a) do 4 osób – 1 pojemnik lub worek w rozmiarze 120 L
  - b) od 5 osób do 8 osób – 2 pojemniki lub worki w rozmiarze 120 L; lub 240L
  - c) jeżeli na nieruchomości zamieszkuje więcej niż 8 osób właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić minimum 30 litrów objętości pojemnika lub worka na każdą kolejną osobę
- 3) tworzywa sztucznego, metale opakowania wielomateriałowe, jeżeli z takiego pojemnika korzysta :
  - a) do 4 osób – 1 pojemnik lub worek w rozmiarze 120 L
  - b) od 5 osób do 8 osób – 2 pojemniki lub worki w rozmiarze 120 L lub 240L
  - c) jeżeli na nieruchomości zamieszkuje więcej niż 8 osób właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić minimum 30 litrów objętości pojemnika lub worka na każdą kolejną osobę

4) odpadów ulegających biodegradacji, jeżeli z takiego pojemnika korzysta :

- a) do 4 osób – 1 pojemnik lub worek w rozmiarze 120 L
- b) od 5 osób do 8 osób – 2 pojemniki lub worki w rozmiarze 120 L
- c) jeżeli na nieruchomości zamieszkuje więcej niż 8 osób właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić minimum 30 litrów objętości pojemnika lub worka na każdą kolejną osobę .2. Dopuszcza się, aby odpady ulegające biodegradacji, o których mowa w ust. 1 pkt 4, zbierać i gromadzić na przydomowych kompostowniach z uwzględnieniem paragrafu 3 ust. 3 i 4.

2. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, prowadzących gospodarstwo domowe w budynkach jednorodzinnych, zbiórkę przeterminowanych leków na terenie wyznaczonych aptek zlokalizowanych w Gminie Miejskiej Chodzież. Wykaz aptek, podany zostanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy. poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej [www.gminachodziej.pl](http://www.gminachodziej.pl) w zakładce środowisko.

3. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, prowadzących gospodarstwo domowe w budynkach jednorodzinnych, zbiórkę przeterminowanych chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon w punktach selektywnego gromadzenia odpadów lub w punktach mobilnych . Informacja na ten temat podana zostanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

§ 8. 1. Ustala się dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz właścicieli nieruchomości innego rodzaju budynkach wielolokalowych, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, minimalną pojemność urządzenia przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z tego urządzenia korzysta:

- 1) od 10 osób do 15 osób – w rozmiarze 2 x 240 L;
- 2) od 16 osób do 25 osób – w rozmiarze 1100 L,
- 3) od 26 osób do 30 osób – w rozmiarze 1100 L i 240 L
- 4) od 31 osób do 35 osób – w rozmiarze 1100 L i 2 x 240 L
- 5) od 36 osób do 40 osób – w rozmiarze 1100 L i 3 x 240 L
- 6) od 41 osób do 45 osób – w rozmiarze 2 x 1100 L

2. Dopuszcza się stosowanie innych urządzeń do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, niż zostały określone w ust. 1, przy zachowaniu minimalnej pojemności takiego urządzenia jakie zostało określonej w tym ustępie.

3. Ust. 1 stosuje się odpowiednio do urządzeń, z których korzysta większa liczba osób niż określono to w ust. 1 pkt.6.

4. W przypadku trudności w ustaleniu minimalnego rozmiaru urządzenia do gromadzenia odpadów na zasadach określonych w ust. 3, przyjmuje się minimalną pojemność tych urządzeń przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz właścicieli nieruchomości w innego rodzaju budynkach wielolokalowych, jeśli w lokalach tych prowadzone są gospodarstwa domowe, w ten sposób, iż na każdą osobę korzystającą z takiego urządzenia należy przeznaczyć pojemność w wielkości nie mniejszej niż 30 litrów. Norma powyższa ma zastosowanie również do innych właścicieli nieruchomości w przypadku zaistnienia trudności w ustaleniu minimalnego rozmiaru urządzeń do gromadzenia odpadów.

§ 9. 1. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz właścicieli nieruchomości w innego rodzaju budynkach wielolokalowych, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości odpadów: :

1) papieru i tektury, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- a) nie więcej niż 10 osób – w rozmiarze 120 L;
- a) nie mniej niż 11 osób i nie więcej niż 20 osób – w rozmiarze 240 L;

- b) nie mniej niż 21 osób i nie więcej niż 30 osób – w rozmiarze 240 L i 120 L
  - c) powyżej 30 osób – w rozmiarze 1100 L;
- 2) szkła bezbarwnego, i kolorowego jeżeli z takiego pojemnika korzystają:
- a) nie więcej niż 10 osób – w rozmiarze 120 L;
  - b) nie mniej niż 11 osób i nie więcej niż 20 osób – w rozmiarze 240 L;
- 3) tworzywa sztucznego typu PET, metale i opakowania wielomateriałowe, jeżeli z takiego pojemnika korzysta :
- a) nie więcej niż 10 osób – w rozmiarze 120 L;
  - b) nie mniej niż 11 osób i nie więcej niż 20 osób – w rozmiarze 240 L;
- a) nie więcej niż 10 osób – w rozmiarze 120 L;
- b) nie mniej niż 11 osób i nie więcej niż 20 osób – w rozmiarze 240 L;
- 4) odpadów ulegających biodegradacji, jeżeli z takiego pojemnika korzystają:
- a) nie więcej niż 30 osób – w rozmiarze 120 L;
  - b) nie mniej niż 31 osób i nie więcej niż 60 osób – w rozmiarze 240 L;
- 5) odpadów z remontu, niezależnie od liczby osób korzystających – co najmniej pojemnik KP 5

2. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, o których mowa w ust. 1, zbiórkę przeterminowanych chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon poprzez punkty mobilne. Informacja na ten temat podana zostanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty. Dopuszcza się możliwość zbierania i gromadzenia w/w odpadów na terenie nieruchomości, z której dany odpad pochodzi w miejscu do tego celu wyznaczonym. Gromadzenie jednak tych odpadów w sposób określony w zdaniu poprzednim nie może naruszać przepisów szczególnych.

3. Dopuszcza się, aby odpady ulegające biodegradacji, o których mowa w ust. 1 pkt 4 zbierać i gromadzić na przydomowych kompostowniach z uwzględnieniem § 2 ust. 3 i 4

4. Ust. 1 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz właścicieli nieruchomości w innego rodzaju budynkach wielolokalowych, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, jeżeli z pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów korzysta więcej osób, niż określono w poszczególnych punktach ust. 1.

§ 10. 1. Ustala się, z zastrzeżeniem § 12 minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, jeżeli z takiego pojemnika korzystają osoby w liczbie:

- 1) nie więcej niż 12 osób – w rozmiarze 120 L;
  - 2) jeżeli z pojemnika korzysta więcej niż 12 osób właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić minimum 10 litrów objętości pojemnika na każdą kolejną osobę
2. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie innych pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, niż zostały określone w ust. 1.

3. Ust. 1 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, jeżeli z pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych korzysta więcej osób, niż określono w ust. 1 pkt 3.

§ 11. 1. Ustala się, z zastrzeżeniem § 12 dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości odpadów komunalnych:

- 1) papier, tektura i opakowania wielomateriałowe jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
  - a) nie więcej niż 12 osób – w rozmiarze 120 L;
  - b) jeżeli z pojemnika korzysta więcej niż 12 osób właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić minimum 10 litrów objętości pojemnika lub worka na każdą kolejną osobę

- 2) szkła bezbarwnego i kolorowego, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
  - a) nie więcej niż 12 osób – w rozmiarze 120 L;
  - b) jeżeli z pojemnika korzysta więcej niż 12 osób właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić minimum 10 litrów objętości pojemnika lub worka na każdą kolejną osobę
- 3) tworzywa sztucznego, metale i opakowania wielomateriałowe, jeżeli z takiego pojemnika korzysta :
  - a) nie więcej niż 12 osób – w rozmiarze 120 L;
  - b) jeżeli z pojemnika korzysta więcej niż 12 osób właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić minimum 10 litrów objętości pojemnika lub worka na każdą kolejną osobę
- 4) odpadów ulegających biodegradacji, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
  - a) nie więcej niż 12 osób – w rozmiarze 120 L;
  - b) jeżeli z pojemnika korzysta więcej niż 12 osób właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić minimum 10 litrów objętości pojemnika lub worka na każdą kolejną osobę

2. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, prowadzących działalność gospodarczą, minimalną pojemność urządzenia przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości mebli oraz innych odpadów wielkogabarytowych na poziomie pojemnika 1100 L. Dopuszcza się możliwość zbierania i gromadzenia mebli oraz innych odpadów wielkogabarytowych na terenie nieruchomości lub chodnikach albo innych miejscach publicznych położonych w bezpośrednim sąsiedztwie nieruchomości, z terenu której dany odpad pochodzi. Gromadzenie mebli oraz innych odpadów wielkogabarytowych w sposób określony w zdaniu poprzednim nie może naruszać przepisów odrębnych.

3. Ust. 2 stosuje się odpowiednio do zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

4. Dopuszcza się, aby odpady ulegające biodegradacji, o których mowa w ust. 1 pkt 6, zbierać i gromadzić na przydomowych kompostowniach z uwzględnieniem § 2 ust. 3 i 4

5. Ust. 1 pkt 1 stosuje się odpowiednio do pozostałych rodzajów selektywnie zbieranych i odbieranych rodzajów odpadów, wskazanych w § 2 ust. 1.

6. Ust. 1 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, jeżeli z urządzenia przeznaczonego do zbierania odpadów korzysta więcej osób, niż określono w poszczególnych punktach ust. 1.

§ 12. § 8-12 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, na których częściowo zamieszkują mieszkańcy oraz na których częściowo nie zamieszkują mieszkańcy.

§ 13. 1. Ustala się minimalną pojemność urządzenia przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, prowadzących gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą, jeżeli z takiego pojemnika korzystają osoby w liczbie:

- 1) do 10 osób – w rozmiarze 240 L,
- 2) od 11 do 20 osób – w rozmiarze 2 x 240 L,
- 3) od 21 do 40 osób, 1100 L.

2. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie innych pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, niż zostały określone w ust. 1.

3. Ust. 1 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, prowadzących gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą, jeżeli z pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów korzysta więcej osób, niż określono w ust. 1 pkt 3.

4. Z zastrzeżeniem ust. 5, § 13 ust. 1 – 5 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, prowadzących gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą.

5. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, prowadzących gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą, minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości odpadów:

- 1) szkła bezbarwnego i kolorowego, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- a) nie więcej niż 5 osób – w rozmiarze 120 L;
  - b) nie mniej niż 6 osób i nie więcej niż 10 osób – w rozmiarze 240 L;
- 2) tworzywa sztucznego typu PET, metale i opakowania wielomateriałowe jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
- a) od 5 osób – w rozmiarze 120 L;
  - b) od 6 osób do 10 osób – w rozmiarze 240 L;

6. Ust. 5 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, prowadzących gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą, jeżeli z pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów korzysta więcej osób, niż określono w poszczególnych punktach ust. 5.

§ 14. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na terenie nieruchomości dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej, w szczególności szkół, szpitali, jeżeli z takiego urządzenia korzystają osoby (w szczególności pracownicy oraz klienci korzystający z usług tych instytucji) osoby w liczbie:

- 1) do 10 – 2 x 240 L,
- 2) od 11 do 20 – 4 x 240 L albo 1 x 1100 L.

2. Ust. 1 stosuje się odpowiednio, jeżeli z pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów korzysta więcej osób, niż określono w ust. 1 pkt 2.

3. § 13 ust. 1 - 5 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej.

§ 15. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych:

- 1) w terenie niezabudowanym – 20 L, usytuowane w odległości co najmniej 10 km od kolejnego urządzenia;
- 2) w terenie zabudowanym – od 20 L do 70 L usytuowane w odległości co najmniej 200 m od kolejnego urządzenia.

§ 16. 1. W stosunku do właścicieli nieruchomości, dla których nie ustalono w § 8-16 rodzaju minimalnych pojemników, przepisy te stosuje się odpowiednio; do właścicieli nieruchomości prowadzących ogrody działkowe § 12 i 13 stosuje się odpowiednio z zastrzeżeniem, iż do odpadów biodegradowalnych w zakresie liści i traw (odpady zielone) ustala się minimalny rozmiar pojemnika przeznaczonego na zbieranie tego rodzaju odpadów na poziomie 1100 L, jeżeli liczba osób korzystających jest nie mniejsza niż 10 osób.

2. Do zbierania większej ilości odpadów komunalnych właściciele nieruchomości mogą stosować pojemniki określone w § 7.

3. Pojemniki, o których mowa w rozdziale III, należy umieszczać na terenie nieruchomości, z której zbierane są odpady, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.

4. Urządzenia, o których mowa w rozdziale III, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich dezynfekcje i dezynsekcje w sposób cykliczny co kwartał a w okresie letnim co dwa miesiące.

5. Urządzenia, o których mowa w rozdziale III, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 17. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich urządzeniach, a następnie odebranie ich przez odbierającego odpady.



3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek zapewnić pracownikom firmy odbierającej odpady dostęp do urządzeń w których gromadzone są odpady komunalne w dniach i godzinach ustalonych według harmonogramu wywozu, lub ich wystawienia poza teren nieruchomości w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd

§ 18. 1. Właściciele nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 2, obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej 1 raz na dwa tygodnie.

2. Właściciele nieruchomości prowadzący gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą lub działalność użyteczności publicznej obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej 1 raz w tygodniu.

§ 19. 1. Właściciele nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 3, obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 8–12 co najmniej 1 raz w miesiącu.

2. Właściciele nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 3, obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 2–7 co najmniej raz na pół roku

3. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 12 co najmniej 1 raz w roku

4. Właściciele nieruchomości prowadzący gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą lub działalność użyteczności publicznej obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2–12 co najmniej 1 raz w miesiącu.

§ 20. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na dwa miesiące, z zastrzeżeniem ust. 1.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 21. 1. W celu wypełnienia wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Gmina Chodzież podejmie następujące działania :

- 1) w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów, ograniczenia ilości odpadów oraz ich negatywnego oddziaływania na środowisko :
  - a) objęcie zorganizowanym systemem odbioru odpadów komunalnych w tym selektywną zbiórką wszystkich mieszkańców gminy
  - b) intensyfikacja działań edukacyjno – informacyjnych promujących odpowiednie sposoby postępowania z odpadami
  - c) promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów służących do ponownego użycia lub przetworzenia
  - d) całkowite wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.
- 2) W zakresie działań wspomagających postępowanie z odpadami w zakresie odbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów :
  - a) kontrole podmiotów prowadzących działalność w zakresie odbioru, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów.
  - b) wspieranie wdrażania efektywnych ekonomicznie i ekologicznie technologii odzysku i unieszkodliwiania odpadów
  - c) dostosowanie sposobu zbierania odpadów komunalnych dla przyjętego w regionalnym zakładzie zagospodarowania odpadów komunalnych technologii przetwarzania odpadów komunalnych
  - d) ograniczenie ilości składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji poprzez promowanie kompostowania oraz udział w budowie Międzygminnego Składowiska Odpadów Komunalnych

e) gospodarka odpadami na terenie gminy opiera się na Międzygminnym Składowisku Odpadów Komunalnych Sp. z o.o. w Wagrowcu

f) zmieszane odpady komunalne, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania oraz odpady ulegające biodegradacji muszą być zbierane i przetwarzane w ramach regionu I do którego należy gmina Chodzież oraz w wyznaczonych dla tego regionu Regionalnych Instalacjach Zagospodarowywania Odpadów Komunalnych lub zastępczych takich Instalacjach.

§ 22. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są w miarę możliwości do kontroli nieruchomości położonych na terenie gminy Chodzież pod względem wywiązywania się właścicieli posesji z obowiązku segregacji odpadów na terenie nieruchomości oraz zgłaszania tych nieprawidłowości lokalnym jednostkom samorządowym.

#### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 23. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości.

3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras dużych i olbrzymich bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,
- 2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

4. Ust. 3 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

5. Zabronione jest:

- 1) pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz,
- 2) wpuszczanie psów do piaskownic i na place zabaw dla dzieci,
- 3) wprowadzanie psów do sklepów, zakładów produkcji spożywczej, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek, szpitali, obiektów użyteczności publicznej oraz innych obiektów, których administracje wprowadziły ten zakaz (z wyjątkiem psów przewodników osób niewidomych).

6. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

7. Padlinę zwierząt należy usuwać niezwłocznie, dostarczając ją do najbliższej położonego grzebowiska zwłok zwierzęcych i ich części lub najbliższej położonej spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

#### **Rozdział 7.**

#### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 24. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszej uchwale.

2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:

- 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszej uchwały,
- 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości,
- 3) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas, odór.

3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego pod tereny mieszkaniowe oraz w obrębie istniejącej zabudowy budynkami wielolokalowymi.

#### **Rozdział 8.**

##### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 25. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do stałego tępienia szczerów i innych niebezpiecznych gryzoni w obrębie swojej nieruchomości.

2. Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji na terenie Gminy Chodzież wraz z podaniem terminu jej przeprowadzenia ogłasza Wójt Gminy stosownym aktem miejscowym w porozumieniu z organem Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

#### **Rozdział 9.**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 26. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież

§ 27. Traci moc uchwała nr VIII/59/05 Rady Gminy w Chodzieży z dnia 29 grudnia 2005 roku w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chodzież ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr 27 poz.688 .

§ 28. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Chodzieży i w poszczególnych sołectwach Gminy Chodzież

§ 29. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

**Uzasadnienie**  
**do uchwały nr XIII/.../12**  
**Rady Gminy Chodzież**  
**z dnia października 2012 roku**

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Chodzież**

Zgodnie z art.4 znowelizowanej ustawy z dnia 16 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ), Rada Gminy w drodze uchwały po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego zobowiązana jest przyjąć regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Dokument stanowi przepis prawa miejscowego uwzględniający szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych .

Mając na uwadze, iż niniejszy regulamin stanowi przepis prawa miejscowego więc zwarte w nim uregulowania dotyczą wszystkie podmioty znajdujące się na terenie gminy, dlatego określono w nim zasady utrzymywania czystości i porządku, rodzaje i minimalne wielkości pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów, częstotliwość ich opróżniania .

Powoływana wyżej ustawa obliguje do dostosowania dotychczas funkcjonującego na terenie gminy regulaminu z 2005 roku do wojewodzkiego programu gospodarki odpadami w terminie 6 miesięcy od dnia uchwalenia tego planu ponadto należy uznać, iż niniejszy dokument jest niezbędny do funkcjonowania całego systemu gospodarki opadami jego uchwalenie jest w pełni uzasadnione .

**ZASTĘPCA WÓJTA**

*Szejner*  
**Kamila Szejner**

Projekt

z dnia 2 listopada 2012 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XII/.../2012  
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2012 r.

**w sprawie określenia regulaminu przyznawania stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 31 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 ze zm.<sup>2)</sup>)

**Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się szczegółowe zasady i tryb przyznawania stypendiów sportowych dla zawodników z terenu Gminy Chodzież osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

2. 11. 2012  
data

  
.....  
podpis

RADCA PRÁWNY

  
Lucyna Alajierska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XII/.../2012

Rady Gminy Chodzież

z dnia 22 października 2012 r.

**Regulamin przyznawania stypendiów sportowych Gminy Chodzież dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym**

§ 1. Stypendium sportowe Gminy Chodzież, zwane dalej stypendium, przyznawane może być zawodnikowi, który łącznie spełnia następujące warunki:

1. uprawia dyscyplinę objętą systemem współzawodnictwa sportowego,
2. posiada aktualną kartę zgłoszenia, licencję bądź inny dokument uprawniający do udziału w zawodach sportowych,
3. w chwili przyznawania stypendium nie ukończył 26 lat,
4. osiąga wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym,
5. jest mieszkańcem Gminy Chodzież.

§ 2. 1. Wniosek o stypendium może złożyć zawodnik, stowarzyszenie kultury fizycznej, klub sportowy lub inna organizacja sportowa zwane dalej wnioskodawcą.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 3. Stypendia przyznaje, wstrzymuje i cofa Wójt Gminy Chodzież na wniosek wnioskodawcy lub z własnej inicjatywy.

§ 4. 1. Stypendia przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż rok kalendarzowy.

2. Przyznane stypendia nie podlegają rewaloryzacji i wypłacane są z góry do dnia 10 każdego miesiąca na wskazane przez zawodnika konto bankowe.

3. Stypendium nie może być wyższe niż minimalne wynagrodzenia pracownika zatrudnionego w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy za rok poprzedzający rok złożenia wniosku.

§ 5. 1. Stypendium wstrzymuje się zawodnikowi w przypadku:

- 1) stwierdzenia rażącego naruszenia etyczno-moralnych zasad postępowania,
- 2) zaniedbywania realizacji programu szkoleniowego,
- 3) zawieszenia w prawach zawodnika przez organ statutowy właściwego polskiego związku sportowego zgodnie z regulaminem tego związku lub przez inne właściwe stowarzyszenie.

2. Wstrzymanie stypendium wypłaca się zawodnikowi, po ustaniu przyczyn jego wstrzymania, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ustały te przyczyny.

§ 6. Stypendium cofa się zawodnikowi, jeżeli w okresie jego pobierania:

- 1) nie realizuje on programu szkoleniowego,
- 2) została nałożona na niego kara dyscyplinarna przewidziana w statucie danego związku sportowego,
- 3) przestanie być mieszkańcem Gminy Chodzież.

Chodzież, dnia .....

**Wójt Gminy Chodzież**

**Wniosek o przyznanie stypendium sportowego  
dla zawodnika osiągającego wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym  
współzawodnictwie sportowym**

## Wójt Gminy Chodzież

**Wniosek o przyznanie stypendium sportowego  
dla zawodnika osiągającego wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym  
współzawodnictwie sportowym**

**I. Dane osobowe wnioskodawcy:**

- 1) Nazwa.....
- 2) Adres siedziby:.....
- 3) Adres do korespondencji: ( wypełnić jeżeli jest inny niż adres siedziby)  
.....
- 4) Telefon kontaktowy - ....., tel. kom. ....
- 5) e-mail.....

**II. Dane osobowe zawodnika:**

- 6) Imię i nazwisko  
.....
- 7) Data i miejsce urodzenia  
.....
- 8) Adres zamieszkania (kod pocztowy, miasto, ulica, numer domu, numer mieszkania)  
.....

<b>DYSCYPLINY ZESPOŁOWE</b>			
<b>Miejsce uzyskane po zakończeniu sezonu w rozgrywkach ligowych w danej klasie rozgrywkowej</b>	<b>Zajęte miejsce</b>	<b>Termin w którym się odbyły</b>	<b>Potwierdzenie osiągnięć</b>
- najwyższa klasa rozgrywkowa w danej dyscyplinie			Załącznik nr...
- druga klasa rozgrywkowa po najwyższej w danej dyscyplinie			Załącznik nr...
- trzecia z rzędu klasa rozgrywkowa po najwyższej w danej dyscyplinie			Załącznik nr...
- inna niż wymieniona wyżej klasa rozgrywkowa (podać klasę rozgrywek)			Załącznik nr...
<b>DYSCYPLINY INDYWIDUALNE</b>			
<b>2) Miejsce w oficjalnych zawodach Mistrzostw Świata lub Europy</b>			Załącznik nr...
Nazwa i miejsce zawodów, liczba rywalizujących zawodników: ..... .....			
<b>3) Miejsce w oficjalnych zawodach Mistrzostw Polski</b>			Załącznik nr...
Nazwa i miejsce zawodów, liczba rywalizujących zawodników: ..... ..... ..... .....			

.....			
.....			
<b>4) Miejsce w oficjalnych zawodach niższej rangi niż wyżej wymienione</b>			Załącznik nr...
Nazwa i miejsce zawodów, liczba rywalizujących zawodników:			
.....			
.....			
.....			
.....			

9) Adres do korespondencji (wypełnić jeżeli jest inny niż zamieszkania)

.....

Telefon kontaktowy .....

e-mail.....

Miejsce nauki lub pracy (należy dołączyć do wniosku aktualne zaświadczenie ze szkoły, uczelni poświadczające kontynuację nauki - oryginał). .....

10) PESEL.....NIP.....

Seria i numer dowodu osobistego/paszportu\*.....

Imiona rodziców.....

### III. Osiągnięcia sportowe ZAWODNIKA (klubu)

Dyscyplina, konkurencja sportowa .....

Informacje o istotnych osiągnięciach w roku .....

### OSIĄGNIĘCIA ZAWODNIKA OSIĄGAJĄCEGO WYSOKIE WYNIKI SPORTOWE W MIĘDZYNARODOWYM LUB KRAJOWYM WSPÓLZAWODNICTWIE SPORTOWYM:

(jeżeli dane nie zmieszczą się w poniższej tabeli proszę podpiąć jako załącznik opisy osiągnięć)

#### UWAGA! Do informacji o istotnych osiągnięciach zawodnika należy dołączyć:

1. Kserokopie dokumentów potwierdzające opisane poniżej osiągnięcia wyników sportowych, poświadczone za zgodność z oryginałem.
2. Oświadczenie klubu sportowego/organizacji sportowej o przynależności sportowca do wskazanego we wniosku klubu sportowego/organizacji sportowej (jeżeli należy do klubu sportowego).
3. Dokumenty potwierdzające posiadanie przez w/w aktualnej licencji zawodniczej, klasy sportowej. (jeżeli zawodnik posiada licencję).
4. Program szkolenia i związany z okresem tego szkolenia proponowany okres przyznania stypendium,
5. Zobowiązanie do informowania Wójta Gminy Chodzież o okolicznościach skutkujących wstrzymaniem lub cofnięciem stypendium.



## OŚWIADCZENIE ZAWODNIKA

1. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej, cywilno-prawnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że podane przeze mnie we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

2. Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie i ujawnianie danych osobowych zawartych we wniosku dotyczącym przyznawania stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki w rywalizacji sportowej w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury dotyczącej przyznania stypendium oraz podanie do publicznej wiadomości faktu przyznania stypendium sportowego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr. 101 poz. 926 t.j).

3. Zobowiązuję się do promocji Gminy Chodzież poprzez swoje osiągnięcia sportowe.

\*(niepotrzebne skreślić)

4. Pobieram/ nie pobieram stypendiów (socjalnych, naukowych, sportowych)

Należy podać źródło, rok, wysokość i czas na który je przyznano.

.....

5. W okresie od ..... do ..... roku z tytułu zatrudnienia (proszę podać sposób zatrudnienia – umowa o pracę, umowa zlecenie, stypendium, działalność gospodarcza, inne)

..... uzyskałem dochód w wysokości .....zł. / nie uzyskałem dochodu

\*(niepotrzebne skreślić)

6. Jednocześnie oświadczam, że wiem o moim prawie do wglądu i poprawiania swoich danych podanych we wniosku.

7. Zobowiązuję się do poinformowania Wnioskodawcy lub Wójta Gminy Chodzież o zaistniałych okolicznościach prowadzących do wstrzymania lub pozbawiania stypendium sportowego.

8. Oświadczam, że zapoznałem się z informacjami zawartymi w Uchwale Nr XIII/.../12 Rady Gminy Chodzież z dnia 12 listopada 2012r., w sprawie określenia regulaminu przyznawania stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym.

9. Oświadczam, że z podatku dochodowego od osób fizycznych rozliczam się w .....

.....

data i czytelny podpis zawodnika

## OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

1. Świadom(a) odpowiedzialności karnej, cywilno- prawnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że podane przeze mnie we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zobowiązuję się do poinformowania Wójta Gminy Chodzież o zaistniałych okolicznościach, prowadzących do wstrzymania lub pozbawienia stypendium sportowego zawodnika.
3. Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie i ujawnianie danych osobowych zawartych we wniosku dotyczącym przyznawania stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki w rywalizacji sportowej w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury dotyczącej przyznania stypendium oraz podanie do publicznej wiadomości faktu przyznania stypendium sportowego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr. 101 poz. 926 t.j).
4. Oświadczam, że zapoznałem się informacjami zawartymi w w Uchwale Nr XIII/.../12 Rady Gminy Chodzież z dnia 12 listopada 2012r., w sprawie określenia regulaminu przyznawania stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym .
5. Jednocześnie oświadczam, że wiem o moim prawie do wglądu i poprawiania swoich danych podanych we wniosku.

Data, miejscowość i czytelny podpis składającego wniosek (pieczętka)

.....

## Uzasadnienie

Do Uchwały nr XIII/.../12  
Rady Gminy Chodzież  
z dnia 12 listopada 2012 r.

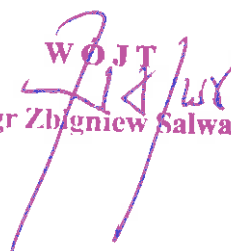
**w sprawie określenia regulaminu przyznawania stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym**

Niniejsza uchwała określa zasady i tryb przyznawania stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym. Zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie, jednostki samorządu terytorialnego mogą ustanowić w drodze uchwały tryb i zasady przyznawania stypendiów za osiągnięcia sportowe.

Stypendia sportowe określone w uchwale mają na celu uhonorowanie zawodników za osiągnięte wyniki sportowe oraz motywowanie ich do dalszej pracy. Są dowodem uznania Gminy Chodzież dla osób najbardziej zasłużonych w upowszechnianiu kultury fizycznej oraz pozwolić im na osiągnięcie w przyszłości jeszcze lepszych wyników sportowych.

<sup>1)</sup> t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; Dz.U. z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; Dz.U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz.u. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; Dz.U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1557; Dz.U. z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; Dz.U. z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; Dz.U. z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; Dz.U. z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; Dz.U. z 2010r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230; Dz.U. z 2011r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, 887; Dz.U. z 2012r. Nr 567)

<sup>2)</sup> - Dz.U. z 2010r. nr 127, poz. 857; Dz.U. z 2012r. Nr 490

WOJT  
  
mgr Zbigniew Salwa

Projekt

z dnia 5 listopada 2012 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XIII/.../2012  
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2012 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 391) w zw. z art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591; Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146; Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675; Dz. U. z 2011 r. Nr 21, poz. 113; Nr 117, poz. 679; Nr 134, poz. 777; Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz Dz. U. z 2012 r. poz. 567),

Rada Gminy Chodzież uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Gmina Chodzież w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zobowiązuje się do odbierania odpadów komunalnych gromadzonych w urządzeniach wskazanych w regulaminie utrzymania czystości i porządku powstających na nieruchomościach zamieszkałych na terenie gminy Chodzież i tak :

- 1) komunalne odpady zmieszane - dwa razy w miesiącu wg harmonogramu ustalonego z wykonawcą wybranym w drodze przetargu zawsze w te same dni tygodnia;
- 2) Komunalne odpady zmieszane z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej odbierane są raz w tygodniu według harmonogramu zawsze w ten sam dzień tygodnia;
- 3) odpady zebrane w sposób selektywny szkło , tworzywa sztuczne, papier , odpady zielone zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Chodzież - w każdej ilości, raz w miesiącu zgodnie z ustalonym harmonogramem zawsze w ten sam dzień tygodnia ;
- 4) pozostałe odpady zebrane selektywnie wyszczególnione w § 2 ust. 1 pkt 3-7 zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Chodzież 2 razy w roku po uprzednim ogłoszeniu terminu i miejsca ich zbierania z 14 dniowym wyprzedzeniem; w 1 miesiącu drugiego i czwartego kwartału.
- 5) przeterminowane leki z gospodarstw domowych przekazywane będą do aptek zlokalizowanych na terenie miasta Chodzież zgodnie z wykazem adresowym podanym do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Dopuszcza się kompostowanie odpadów zielonych ulegających biodegradacji na terenie nieruchomości, na której powstały z jednoczesnym zobowiązaniem właściciela nieruchomości do przekazania informacji o ich ilości Wójtowi Gminy.

§ 2. Odpady powstałe na terenie nieruchomości posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Chodzież , będą traktowane jako odpady zmieszane, a gospodarstwo domowe zaliczone do nieruchomości , nie prowadzącej segregacji

§ 3. 1. W przypadku zabudowy zagrodowej rozproszonej , dopuszcza się odbieranie odpadów raz na miesiąc .

2. W dniu odbierania odpadów komunalnych, należy zapewnić dostęp do pojemników i worków dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne lub wystawić pojemniki i worki przed wejściem na teren nieruchomości.

3. W przypadku odpadów segregowanych odbierane będą wyłącznie te, które zostaną wystawione przed posesję do krawężnika lub przy pergolach śmietnikowych.

4. Odpady komunalne zmieszane i segregowane wystawione w innych miejscach niż określone w ust. 2 i 3 w szczególności w miejscach do których nie jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady, nie podlegają odbiorowi.

5. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku prowadzenia drobnych prac remontowo-budowlanych budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji, odbierane będą na indywidualne zamówienie złożone przez właściciela nieruchomości do podmiotu odbierającego odpady komunalne, z którym Gmina Chodzież zawarła umowę na odbieranie albo odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych

§ 4. 1. Odbiór odpadów nie może następować w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy.

2. W przypadku gdy dzień odbioru odpadów przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym.

3. Odbieranie odpadów o których mowa w uchwale odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez przedsiębiorcę, z którym Gmina Chodzież zawarła umowę na odbiór lub odbiór i zagospodarowanie odpadów oraz udostępnionym właścicielom nieruchomości w sposób zwyczajowo przyjęty, z których odbiór ma być dokonywany.

4. Podmiot odbierający odpady komunalne odbierze wyłącznie te odpady, które są umieszczone w urządzeniach do gromadzenia odpadów określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku (pojemniki lub worki). Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

**Uzasadnienie**  
**do uchwały Nr XIII/.../12**  
**Rady Gminy Chodzież**  
**z dnia 12 listopada 2012 r.**

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) gminy są obowiązane do zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. W celu wywiązania się z nowych obowiązków Rada Gminy Chodzież obowiązana jest do ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Jest to przepis prawa miejscowego stanowiący podstawę dalszych działań mających na celu wprowadzenie nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy Chodzież. Na podstawie tej uchwały będącej jednym z trybów uruchomienia całego systemu gospodarki odpadami, po wyłonieniu w przetargu wykonawcy usługi, zostanie przygotowany harmonogram odbioru odpadów.

Wszystkie czynności podejmowane przez gminę mają na celu efektywne działanie nowego systemu gospodarki odpadami na rzecz ochrony środowiska dlatego też podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione..

**ZASTĘPCA WÓJTA**  
  
**Kamila Szejner**

Projekt

z dnia 2 listopada 2012 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XIII/.../12  
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2012 r.

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
w Gminie Chodzież na rok 2013**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm.), w związku z art. 41 ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 70 poz. 473 ze zm.)

**Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Chodzież na rok 2013 rok jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Zasady finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowią załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Odpowiedzialnym za realizację zadań wynikających z w/w. „Programu” czyni się Pełnomocnika ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3. § 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2013 roku.

RADCA PRÁWNY  
Lucyna Kujarska

Sprawdzono pod względem  
formalno - prawnym

2.11.2012  
[signature]

[signature]

**Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2013****I. Wstęp****1. Podstawą prawną i merytoryczną programu jest:**

Podstawą prawną działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych w gminie jest Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U z 2007 Nr 70, poz. 473)

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest podstawowym dokumentem określającym zakres i formę realizacji działań na terenie gminy. Gminny program ma na celu tworzenie spójnego systemu działań profilaktyki i naprawczych zmierzających do zapobiegania powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz zmniejszeniu tych, które aktualnie występują. Program nakłada obowiązek kształtowania polityki alkoholowej. Intencją, która przyświeca autorom w trakcie tworzenia projektu gminnego programu jest pragmatyzm i użyteczność. Istotne dla nich jest to, aby program był skuteczny w działaniu i prosty w realizacji.

W programie podjęto zagadnienia składające się z zadań, które wdrażane konsekwentnie i systematycznie prowadzić będą do osiągnięcia zakładanych celów.

**2. Dane statystyczne KPP w Chodzieży.**

Poniższe dane prezentują przestępstwa popełnione w roku 2011 i w ciągu dziewięciu miesięcy 2012r. z podziałem na czyny karalne popełnione przez osoby trzeźwe i będące pod wpływem alkoholu, na terenie powiatu chodzieskiego i gminy Chodzież.

Tabela 1.

Przestępstwa stwierdzone ogółem	POWIAT CHODZIESKI		GMINA CHODZIEŻ	
	2011	2012	2011	2012
Wykryto ogółem	988	952	101	132
Sprawcy ogółem	902	884	98	119
Stan świadomości	591	603	63	88
-trzeźwy	93	107	9	17
- nietrzeźwy	262	248	31	41
- pod wpływem środków odurzających	-	1	0	1
- nieustalony	84	78	8	9

W Gminie Chodzież przestępczość w latach 2011-2012 wskazuje tendencję wzrostową.

Tabela 2. Wybrane kategorie przestępstw w gminie Chodzież w latach 2010- 2011

Wybrane kategorie przestępstw	Liczba czynów		Ilość sprawców		Trzeźwy		Nietrzeźwy		Nieustalony		Pod wpływem środków odurzających	
	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011
Uszkodzenie ciała	5	1	5	1	1	1	1	-	3	-	-	-
Bójka/pobicie	1	1	3	2	-	2	-	-	3	-	-	-



Kradzież mienia	11	16	8	7	3	4	-	1	5	2	-	-
Włamanie	2	6	1	4	-	-	-	-	1	3	-	-
Rozbój	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Przeciwko rodzinie	2	1	1	1	-	-	1	-	-	1	-	-
Wypadek drogowy	1	1	1	1	1	-	-	1	-	-	-	-
Nietrzeźwy rowerzysta	17	22	16	18	-	-	16	19	-	-	-	-
Nietrzeźwy kierowca	7	9	7	9	-	-	7	9	-	-	-	-

Jak wskazują dane KPP w Chodzieży duży problem stanowią nietrzeźwi rowerzyści oraz kierowcy. Liczba osób zatrzymanych przez funkcjonariuszy policji prowadzących pojazdy pod wpływem alkoholu na przełomie 2010 i 2011r.

## II. GŁÓWNE CELE I ZADANIA "PROGRAMU"

### *Cel 1.*

**Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu m.in. poprzez**

- 1) *zapewnienia możliwości bezpłatnego korzystania z usług placówek odwykowych służby zdrowia oraz innych form pomocy terapeutycznej polegających na motywacji, diagnozie i terapii uzależnienia.*

### *Cel 2:*

**Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej, prawnej i pedagogicznej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie m.in. poprzez:**

- 1) *stworzenie przez GKRPA miejsca pierwszego kontaktu dla osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin,*
- 2) *Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia wobec osób uzależnionych poddania się leczeniu odwykowemu tj. prowadzenie postępowań administracyjnych przez GKRPA w celu zmotywowania osób do podjęcia leczenia odwykowego lub kierowania spraw do sądu rodzinnego,*
- 3) *dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym,*
- 4) *wdrożenie i finansowanie oddziaływań adresowanych do osób stosujących przemoc w rodzinie,*

### *Cel 3.*

**Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych m.in. poprzez.**

- 1) *współfinansowanie lub finansowanie profilaktycznych programów szkolnych, finansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych, pozalekcyjnych zajęć świetlic opiekuńczo-wychowawczych, udziału dzieci i młodzieży w przedstawieniach teatralnych i imprezach sportowych.*
- 2) *prowadzenie działalności w kierunku promowania czasu wolnego od używek zmieniających świadomość stylu życia poprzez organizację kampanii, konkursów, wyjazdów*
- 3) *współorganizowanie i organizowaniu imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej,*
- 4) *wdrażanie do szkół programów profilaktycznych z zakresu uzależnienia od alkoholu i przeciwdziałania przemocy,*
- 5) *finansowaniu lub współfinansowaniu szkolnych programów profilaktycznych, obozów socjoterapeutycznych*
- 6) *wspieranie kampanii i szkoleń na temat przeciwdziałania alkoholizmowi i przemocy( opracowywanie i wydawanie publikacji –brozur, ulotek, m.in. nt. zjawiska przemocy w rodzinie)*

**Cel 4:**

**Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych m.in. poprzez.**

- 1) *dofinansowaniu działań instytucji, które powołane zostały do rozwiązywania problemów alkoholowych,*
- 2) *współpracę GKRPA z GOPS oraz placówką leczenia uzależnień i kuratorską służbą sądową,*
- 3) *współdziałanie z Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym*
- 4) *Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia wobec osób uzależnionych poddania się leczeniu odwykowemu w tym prowadzenie postępowań w celu zmotywowania osób do podjęcia leczenia,*
  - *podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 (1) i 156 ustawy oraz występowanie przez sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,*
- 5) *zapewnienie warunków działania /pracy GKRPA tj. zapewnienie lokalowe i finansowe GKRPA, finansowanie szkoleń członków GKRPA,*
- 6) *współpraca z instytucjami w zakresie realizacji zadań wynikających z GPPiRPA*

### Zasady i źródła finansowania Gminnego Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2013

1. Źródłem finansowania zadań Gminnego Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest część środków finansowych z budżetu gminy pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (tj. 60 375,00 ).

**TABELA 4: Dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na 2012 rok.**

Dział	Rozdział	§	Treść	Ogółem
756			Dochody od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	65 100,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	65 100,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	65 100,00

Razem: 65 100,00

2. Zasady finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Ustala się następujące zasady wynagradzania członków GKRPA za wykonywanie pracy wynikającej z realizacji programów.

1. Przewodniczący GKRPA – ryczałt miesięczny w wysokości 20 diet delegacyjnych,
2. Pozostali członkowie GKRPA za udział w posiedzeniach GKRPA – 5 diet delegacyjnych brutto,
3. Za udział w posiedzeniach Zespołów Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – 5 diet delegacyjnych brutto,
4. Za przeprowadzenie wywiadu środowiskowego, u osób w stosunku, do których toczy się postępowanie o leczenie odwykowe przez członka Zespołu Orzekającego lub pracownika socjalnego GOPS – 3 diety delegacyjne brutto,
5. Za przeprowadzenie wizji niezbędnych do wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych i sporządzenie stosownych dokumentów – 3 diety delegacyjne.

6. Podstawą wszystkich wypłat są dokumenty potwierdzające przeprowadzenie:

- wywiadów środowiskowych ( zlecenie przeprowadzenia wywiadu),
- wizji i kontroli placówek handlowych ( protokoły),
- udział w posiedzeniach komisji oraz zespołów roboczych (listy obecności).

2.2. Zasady wynagradzania osób związanych z bieżącą działalnością świetlic opiekuńczo-wychowawczych oraz prowadzących zajęcia pozalekcyjne dla dzieci.

1. Podstawą wszystkich wypłat są zawarte umowy zlecenia oraz rachunki potwierdzone:

- pisemnymi sprawozdaniami z przebiegu zajęć,
- miesięcznymi godzinowymi rozkładami zajęć.

3. Preliminarz wydatków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2012 wg planu, przedstawia załączona tabela z uwzględnieniem podziału na poszczególne paragrafy.

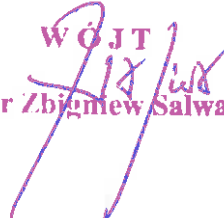
Składki na ubezpieczenie społeczne	§ 4110	2 000,00
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	§ 4120	700,00
Wynagrodzenia	§ 4170	42 626,00
Zakup materiałów i wyposażenia	§ 4210	8 234,00
Zakup usług pozostałych	§ 4300	5 000,00
Podróże służbowe krajowe	§ 4410	1 000,00
Szkolenia pracowników	§ 4700	1 340,00
Różne opłaty i składki	§ 4430	200,00
Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	§ 3030	500,00
	§ 4610	1 000,00
	<b>Razem:</b>	<b>62 600,00</b>

**Uzasadnienie**  
**do Uchwały Nr XIII/.../11**  
**Rady Gminy Chodzież**  
**z dnia 12 listopada 2012r.**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Chodzież na rok 2013r.**

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na organy samorządu gminnego obowiązek podejmowania działań zmierzających do ograniczania spożycia napojów alkoholowych, zmiany struktury ich spożywania, wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy i innych szeroko pojętych działań służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Zgodnie z art. 41 ust. 1 i 2 w/w ustawy, prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gminy. Biorąc pod uwagę, iż realizacja zadań prowadzona jest w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, a rada gminy ma ustawowy obowiązek corocznego uchwalania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, wnioskuje się o podjęcie stosownej uchwały.

**WÓJT**  
  
**mgr Zbigniew Salwa**

**Projekt**

z dnia 5 listopada 2012 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XIII/..../12  
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2012 r.

**w sprawie wzoru formularzy do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity w Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 106, poz. 675 z 2011r. Nr 40, poz. 230, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281 z 2012r., poz. 567 ), , oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity w Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620 z 2011r. Nr 225, poz. 1461, Nr 226, poz. 1475, Nr 215, poz. 1674, Nr 102, poz. 584, Nr 112, poz. 654, Nr 171, poz. 1016, Nr 232, poz. 1378 ),

**Rada Gminy Chodzież u c h w a l a, co następuje :**

**§ 1. Określa się wzory :**

1. Informacji w sprawie podatku od nieruchomości - załącznik Nr 1 do uchwały,
2. Deklaracja na podatek od nieruchomości - załącznik Nr 2 do uchwały.

**§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież.**

**§ 3. Z dniem 31.12.2012r traci moc uchwała Nr XI/74/11z dnia 17 października 2011r. w sprawie wzoru formularzy do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości.**

**§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2013.**

(miejsce na pieczęć składającego deklarację)

(numer telefonu składającego deklarację)

**IN - 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

2 Rok .....

Podstawa prawna Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613z późn. zm.).  
Składający Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnych nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku. Miejsce składania Wójt, Burmistrz, Prezydent Miasta właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania

**A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI 3**

**B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE**

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznacz właściwe)

1 właściciel . 2 współwłaściciel . 3 posiadacz samodzielny . 4 współposiadacz samodzielny

5 użytkownik wieczysty . 6 współużytkownik wieczysty . 7. posiadacz . 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek .....

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów / siedziba sądu .....

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia .....

8. Imię ojca, imię matki .....

9. Numer PESEL .....

**B.2 ADRES ZAMIESZKANIA**

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

**C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI**

19. Okoliczności (zaznacz właściwe)

1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok . 2. korekta uprzednio złożonej informacji wykazu

20. Podstawa powstania / wygaśnięcia obowiązku podatkowego (zaznacz właściwe)

1. akt notarialny nr ..... z dnia .....

2. decyzja ..... nr ..... z dnia .....

3. inne ..... nr ..... z dnia .....

**D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)**

**D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW**

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20. .... m <sup>2</sup>
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21. .... ha
3. pozostałych, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	22. .... m <sup>2</sup>

**D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI z wyjątkiem zwolnionych (\*)Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich**

1. mieszkalnych - ogółem w tym - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	23 ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup>
2. związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	24 ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup>
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25 ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup>
4. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń w tym - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26 ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup>
5. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27 ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup>

**D.3 BUDOWLE**

1. budowle (wartość o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	28.....
---	---------

**E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH**  
(podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

	Podstawa prawna do zwolnienia	Powierzchnia	Stawka podatku	Kwota
1. Budynki				
2. Grunty				
3. Budowle				
Razem : Zwolnienia				

**F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO** Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

29. Imię	30. Nazwisko
31. Data	32. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentowanej składającego.

**G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO**

33. Uwagi organu podatkowego	
34. Identyfikator przyjmującego formularz	35. Data i podpis przyjmującego formularz



(miejsce na pieczęć składającego deklarację)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Rady Gminy w Chodzieży  
Nr ..... z dnia .....

(numer identyfikacji podatkowej- NIP składającego deklarację)

(numer telefonu składającego deklarację)

## DN - I DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

na 2. Rok .....

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późniejszymi zmianami) Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową Termin składania Do 31 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku Miejsce składania Wojt. Burmistrz, Prezydent Miasta - właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI 3. ....

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić) \* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną \*\* - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

### B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznacz właściwe)

1 osoba fizyczna . 2 osoba prawna . 3 jednostka organizacyjna . 4 spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznacz właściwe)

1. właściciel . 2. współwłaściciel . 3. posiadacz samodzielny . 4. współposiadacz samodzielny . 5. użytkownik wieczysty . 6. współużytkownik wieczysty . 7. posiadacz . 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek.....

7. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów/siedziba sądu.....

8. Nazwa pełna \* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia\*\*.....

9. Nazwa skrócona\* / imię ojca, imię matki\*\*.....

10. Identyfikator REGON\* / Numer PESEL\*\*.....

### B.2 ADRES SIEDZIBY \* / ADRES ZAMIESZKANIA \*\*

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

### C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczność (zaznacz właściwe)

1. deklaracja roczna . 2. korekta deklaracji rocznej . 3. od .....  
dzień, miesiąc, rok

21. Podstawa powstania / wygaśnięcia obowiązku podatkowego (zaznacz właściwe)

1. akt notarialny nr ..... z dnia .....

2. decyzja ..... nr ..... z dnia .....

3. inne ..... nr ..... z dnia .....

**D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)**

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy Chodzież (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa wielkopolskiego na dany rok podatkowy) w zł/gr	Kwota podatku
------------------	------------------------	---	---------------

**D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW**

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21 ..... m <sup>2</sup>	22.....	23.....
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24 ..... ha	25 .....	26. ....
3. pozostałych w, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27 ..... m <sup>2</sup>	28 .....	29 .....

**D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (\*)** \* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

1. mieszkalnych - ogółem w tym. - kondygnacji o - wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - wysokości powyżej 2,20 m	30. .... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup>	31.....	32.....
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym. - kondygnacji o - wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33 ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup>	34 .....	35.....
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym kondygnacji o - wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - o wysokości powyżej 2,20 m	36 ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup> ..... m <sup>2</sup>	37.....	38.....

4 związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń w tym kondygnacji o  - wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)  - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39 ..... m <sup>2</sup>	40 .....	41 .....
5 pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym - kondygnacji o  - wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)  - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42 ..... m <sup>2</sup>	43 .....	44 .....

#### D.3 BUDOWLE

1 Budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	45 .....	46 .....	47 .....
---	----------	----------	----------

#### E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku suma kwot z kol. D	48.....zł
----------------------------------	-----------

#### F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

	Podstawa prawna zwolnienia	Powierzchnia	Stawka podatku	Kwota
1 Budynki				
2 Grunty				
3. Budowle				
<b>Razem :Zwolnienia</b>				

#### G. POUCZENIE:

Deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego na podstawie art. 3a § 1, pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji ( tj. Dz. U z 2012r. poz. 1015 )

#### H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

49 Imię	50. Nazwisko
51 Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	52. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

#### I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

53 Uwagi organu podatkowego	
54 Identyfikator przyjmującego formularz	55 Data i podpis przyjmującego formularz

**Uzasadnienie**  
**do uchwały Nr XIII/.../12**  
**Rady Gminy Chodzież**  
**z dnia 12 listopada 2012 r.**

**w sprawie wzoru formularzy do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych, Rada Gminy jest zobowiązana do określenia w drodze uchwały wzorów formularzy, w których zawarte są dane dotyczące podmiotu i przedmiotu opodatkowania, niezbędne do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości. W związku z powyższym przedkładam projekt uchwały w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych dla podatku od nieruchomości.

**ZASTĘPCA WÓJTA**  
  
**Kamila Szejner**

**Uchwała Nr XIII/ /12  
Rady Gminy Chodzież  
z dnia 12 listopada 2012 roku**

**w sprawie zmiany budżetu gminy Chodzież na rok 2012**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i 9 lit. i, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 212, 214, 215 i 235-237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r., Nr 157, poz.1240 z późn. zm.) Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje:

§ 1. W budżecie Gminy Chodzież uchwalonym w dniu 29 grudnia 2011 r. uchwałą Nr XV/104/11 Rady Gminy Chodzież zmienionym uchwałą Nr I/10/12 Rady Gminy Chodzież z dnia 30 stycznia 2012 r., uchwałą Nr II/23/12 Rady Gminy Chodzież z dnia 28 lutego 2012 r., uchwałą Nr III/33/12 Rady Gminy Chodzież z dnia 30 marca 2012 r., uchwałą Nr IV/40/12 Rady Gminy Chodzież z dnia 20 kwietnia 2012 r., uchwałą Nr V/46/12 Rady Gminy Chodzież z dnia 17 maja 2012 r., uchwałą Nr VII/54/12 Rady Gminy Chodzież z dnia 15 czerwca 2012 r., uchwałą Nr VIII/64/12 Rady Gminy Chodzież z dnia 20 lipca 2012 r., uchwałą Nr IX/74/12 Rady Gminy Chodzież z dnia 7 września 2012 r., uchwałą Nr X/79/12 Rady Gminy Chodzież z dnia 28 września 2012 r., uchwałą Nr XII/88/12 Rady Gminy Chodzież z dnia 22 października 2012 r. oraz zarządzeniem Nr 134/2012 z dnia 15 lutego 2012r., zarządzeniem Nr 157/2012 z dnia 24 kwietnia 2012r., zarządzeniem Nr 180/2012 z dnia 29 czerwca 2012r., zarządzeniem Nr 189/2012 z dnia 14 sierpnia 2012r., zarządzeniem Nr 194/2012 z dnia 17 sierpnia 2012r., zarządzeniem Nr 216/2012 z dnia 28 października 2012r. wprowadza się następujące zmiany:

**1. Zwiększa się plan dochodów budżetu Gminy o kwotę: 135.477 zł;**

Po wprowadzonych zmianach § 1 Uchwały Nr XV/104/11 Rady Gminy Chodzież z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie budżetu gminy Chodzież na rok 2012 otrzymuje brzmienie:

- „1. Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na rok 2012 w wysokości: 15.906.924 zł,  
- dochody bieżące w kwocie: 14.811.506 zł  
- dochody majątkowe w wysokości: 1.095.418 zł  
2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.”

2. Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XV/104/11 Rady Gminy Chodzież z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie budżetu gminy Chodzież na rok 2012 otrzymuje brzmienie załącznika nr 2 do niniejszej uchwały:

**3. Zwiększa się plan wydatków budżetu Gminy o kwotę: 135.477 zł**

Po wprowadzonych zmianach § 2 Uchwały Nr XV/104/11 Rady Gminy Chodzież z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie budżetu gminy Chodzież na rok 2012 otrzymuje brzmienie:

- „ 1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na rok 2012 w wysokości: 17.313.221 zł,  
z tego:  
a) wydatki bieżące w wysokości: 13.038.659 zł  
b) wydatki majątkowe w wysokości: 4.274.562 zł  
2. Wydatki budżetu określa załącznik Nr 2 do uchwały.  
3. Wydatki na zadania inwestycyjne określa załącznik Nr 4 do uchwały.”

4. Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XV/104/11 Rady Gminy Chodzież z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie budżetu gminy Chodzież na rok 2012 otrzymuje brzmienie załącznika Nr 3 do niniejszej uchwały.

5. Dokonuje się zmian w planie wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami. Załącznik nr 5 do Uchwały Nr XV/104/11 Rady Gminy Chodzież z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie budżetu gminy Chodzież na rok 2012 otrzymuje brzmienie załącznika nr 4 do niniejszej uchwały.

6. Załącznik nr 7 do Uchwały Nr XV/104/11 Rady Gminy Chodzież z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie budżetu gminy Chodzież na rok 2012 otrzymuje brzmienie załącznika Nr 5 do niniejszej uchwały.
7. Załącznik nr 8 do Uchwały Nr XV/104/11 Rady Gminy Chodzież z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie budżetu gminy Chodzież na rok 2012 otrzymuje brzmienie załącznika Nr 6 do niniejszej uchwały.
8. Załącznik nr 10 do Uchwały Nr XV/104/11 Rady Gminy Chodzież z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie budżetu gminy Chodzież na rok 2012 otrzymuje brzmienie załącznika Nr 7 do niniejszej uchwały.
9. Po wprowadzonych zmianach § 11 Uchwały Nr XV/104/11 Rady Gminy Chodzież z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie budżetu gminy Chodzież na rok 2012 otrzymuje brzmienie:

„*Tworzy się rezerwy:*

- |   |            |                |           |
|---|------------|----------------|-----------|
| 1) <i>ogólna w wysokości:</i>   | 164.410 zł |                |           |
| 2) <i>celowe w wysokości:</i>   | 33.060 zł  | <i>z tego:</i> |           |
| - <i>na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego</i> |            |                | 33.060 zł |

- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## Plan dochodów budżetu gminy Chodzież na rok 2012

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
010			<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>481 091,00</b>	<b>481 091,00</b>	<b>0,00</b>
	01095		Pozostała działalność	481 091,00	481 091,00	0,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6 020,00	6 020,00	0,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	4 000,00	4 000,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	471 071,00	471 071,00	0,00
600			<b>Transport i łączność</b>	<b>486 863,00</b>	<b>486 863,00</b>	<b>2 500,00</b>
	60016		Drogi publiczne gminne	486 863,00	486 863,00	2 500,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	24 100,00	24 100,00	0,00
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	2 500,00	2 500,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z Innych źródeł	79 952,00	79 952,00	0,00
		6298	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z Innych źródeł	33 358,00	33 358,00	0,00
		6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	223 953,00	223 953,00	0,00
		6630	Dotacje celowe otrzymane z samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	125 000,00	125 000,00	0,00
700			<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>130 274,00</b>	<b>130 274,00</b>	<b>0,00</b>
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	130 274,00	130 274,00	0,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	2 138,00	2 138,00	0,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub Innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	45 851,00	45 851,00	0,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	78 580,00	78 580,00	0,00
		0920	Pozostałe odsetki	3 105,00	3 105,00	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	600,00	600,00	0,00
710			<b>Działalność usługowa</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>
	71095		Pozostała działalność	400,00	400,00	0,00
		0830	Wpływy z usług	400,00	400,00	0,00
750			<b>Administracja publiczna</b>	<b>57 900,00</b>	<b>57 900,00</b>	<b>0,00</b>
	75011		Urzędy wojewódzkie	50 500,00	50 500,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	50 500,00	50 500,00	0,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	7 200,00	7 200,00	0,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
				Ogółem	Ogółem	Ogółem
		0830	Wpływy z usług	6 000,00	6 000,00	0,00
		0920	Pozostałe odsetki	1 200,00	1 200,00	0,00
751			<b>Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa</b>	<b>4 595,00</b>	<b>4 595,00</b>	<b>0,00</b>
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	852,00	852,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	852,00	852,00	0,00
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	3 743,00	3 743,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3 743,00	3 743,00	0,00
756			<b>Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem</b>	<b>6 595 335,00</b>	<b>6 595 335,00</b>	<b>0,00</b>
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	1 305,00	1 305,00	0,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	1 100,00	1 100,00	0,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	205,00	205,00	0,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2 196 200,00	2 196 200,00	0,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1 620 000,00	1 620 000,00	0,00
		0320	Podatek rolny	290 000,00	290 000,00	0,00
		0330	Podatek leśny	250 000,00	250 000,00	0,00
		0340	Podatek od środków transportowych	35 000,00	35 000,00	0,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	200,00	200,00	0,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1 000,00	1 000,00	0,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2 063 492,00	2 063 492,00	0,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1 410 000,00	1 410 000,00	0,00
		0320	Podatek rolny	410 000,00	410 000,00	0,00
		0330	Podatek leśny	3 392,00	3 392,00	0,00
		0340	Podatek od środków transportowych	110 000,00	110 000,00	0,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	3 200,00	3 200,00	0,00
		0370	Oplata od posiadania psów	3 000,00	3 000,00	0,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	100 000,00	100 000,00	0,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	23 300,00	23 300,00	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	600,00	600,00	0,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	130 121,00	130 121,00	0,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	10 000,00	10 000,00	0,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	3 650,00	3 650,00	0,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	60 375,00	60 375,00	0,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	56 096,00	56 096,00	0,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	2 204 217,00	2 204 217,00	0,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2 199 217,00	2 199 217,00	0,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	5 000,00	5 000,00	0,00
758			<b>Różne rozliczenia</b>	<b>4 796 574,00</b>	<b>4 796 574,00</b>	<b>0,00</b>
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	2 782 909,00	2 782 909,00	0,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2 782 909,00	2 782 909,00	0,00



Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
				Ogółem	Ogółem	Ogółem
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1 740 145,00	1 740 145,00	0,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1 740 145,00	1 740 145,00	0,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	252 806,00	252 806,00	0,00
		0920	Pozostałe odsetki	153 800,00	153 800,00	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	936,00	936,00	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	22 583,00	22 583,00	0,00
		6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	27 383,00	27 383,00	0,00
		6680	Wpłata środków finansowych z niewykorzystanych w terminie wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego	48 104,00	48 104,00	0,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	20 714,00	20 714,00	0,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	20 714,00	20 714,00	0,00
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>197 404,00</b>	<b>221 804,00</b>	<b>24 400,00</b>
	80101		Szkoły podstawowe	61 226,00	94 626,00	33 400,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	57 226,00	90 226,00	33 000,00
		0830	Wpływy z usług	3 000,00	3 000,00	0,00
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	1 000,00	1 400,00	400,00
	80104		Przedszkola	6 000,00	6 000,00	0,00
		0830	Wpływy z usług	6 000,00	6 000,00	0,00
	80113		Dowozenie uczniów do szkół	68 000,00	68 000,00	0,00
		2710	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	68 000,00	68 000,00	0,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	62 000,00	53 000,00	-9 000,00
		0830	Wpływy z usług	62 000,00	53 000,00	-9 000,00
	80195		Pozostała działalność	178,00	178,00	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	178,00	178,00	0,00
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>2 459 548,00</b>	<b>2 635 808,00</b>	<b>176 260,00</b>
	85205		Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	20 800,00	20 800,00	0,00
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	20 800,00	20 800,00	0,00
	85206		Wspieranie rodziny	5 708,00	10 801,00	5 093,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	5 708,00	10 801,00	5 093,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 102 413,00	2 160 846,00	58 433,00
		0920	Pozostałe odsetki	480,00	480,00	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	3 266,00	3 266,00	0,00
		0980	Wpływy z tytułu zwrotów wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego	4 500,00	4 500,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 091 567,00	2 150 000,00	58 433,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2 600,00	2 600,00	0,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	22 903,00	23 775,00	872,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	13 900,00	14 462,00	562,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	9 003,00	9 313,00	310,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	44 439,00	45 439,00	1 000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	44 439,00	45 439,00	1 000,00
	85216		Zasiłki stałe	100 000,00	107 300,00	7 300,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	100 000,00	107 300,00	7 300,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	59 995,00	59 995,00	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	59 995,00	59 995,00	0,00
	85295		Pozostała działalność	103 290,00	106 550,00	3 260,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	30 600,00	30 600,00	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	72 690,00	75 950,00	3 260,00
<b>854</b>			<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	<b>43 635,00</b>	<b>76 254,00</b>	<b>32 619,00</b>
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	43 635,00	76 254,00	32 619,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	43 635,00	76 254,00	32 619,00
<b>900</b>			<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>94 971,00</b>	<b>94 971,00</b>	<b>0,00</b>
	90002		Gospodarka odpadami	19 500,00	19 500,00	0,00
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	19 500,00	19 500,00	0,00
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	9 300,00	9 300,00	0,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	9 300,00	9 300,00	0,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	1 840,00	1 840,00	0,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	1 840,00	1 840,00	0,00
	90095		Pozostała działalność	64 331,00	64 331,00	0,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	64 331,00	64 331,00	0,00
<b>921</b>			<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>423 557,00</b>	<b>423 557,00</b>	<b>0,00</b>
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	7 050,00	7 050,00	0,00
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	7 050,00	7 050,00	0,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	379 357,00	379 357,00	0,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4 000,00	4 000,00	0,00
		0830	Wpływy z usług	1 500,00	1 500,00	0,00
		6298	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	373 857,00	373 857,00	0,00
	92195		Pozostała działalność	37 150,00	37 150,00	0,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	250,00	250,00	0,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	500,00	500,00	0,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na dzień:26-10-12	Stan na dzień:12-11-12	Zmiana
				Ogółem	Ogółem	Ogółem
		6298	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	36 400,00	36 400,00	0,00
<b>Razem</b>				<b>15 771 447,00</b>	<b>15 906 924,00</b>	<b>135 477,00</b>



## Plan wydatków budżetu gminy Chodzież na rok 2012

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
010			<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>590 071,00</b>	<b>590 071,00</b>	<b>0,00</b>
	01008		Melioracje wodne	5 000,00	5 000,00	0,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	5 000,00	5 000,00	0,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	100 000,00	100 000,00	0,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	100 000,00	100 000,00	0,00
	01030		Izby rolnicze	14 000,00	14 000,00	0,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	14 000,00	14 000,00	0,00
	01095		Pozostała działalność	471 071,00	471 071,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 550,00	2 550,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	439,00	439,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	63,00	63,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 485,00	4 485,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 699,00	1 699,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	461 835,00	461 835,00	0,00
600			<b>Transport i łączność</b>	<b>2 663 306,00</b>	<b>2 663 306,00</b>	<b>3 000,00</b>
	60004		Lokalny transport zbiorowy	50 000,00	50 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	50 000,00	50 000,00	0,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	200 000,00	200 000,00	0,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	200 000,00	200 000,00	0,00
	60016		Drogi publiczne gminne	2 410 306,00	2 413 306,00	3 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	800,00	800,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00	100,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4 000,00	4 000,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	67 000,00	67 000,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	241 222,00	241 222,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	100 000,00	100 000,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 921 525,00	1 924 525,00	3 000,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	25 000,00	25 000,00	0,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30 000,00	30 000,00	0,00
		6660	Zwroty dotacji oraz płatności, w tym wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wydatków a naruszeniem procedur o których mowa w art. 184 ustawy pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości dotyczących wydatków majątkowych	20 659,00	20 659,00	0,00
700			<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>366 150,00</b>	<b>366 150,00</b>	<b>0,00</b>
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	366 150,00	366 150,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	650,00	650,00	0,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00	100,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 500,00	3 500,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 000,00	10 000,00	0,00
		4260	Zakup energii	3 200,00	3 200,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	66 000,00	66 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	22 200,00	22 200,00	0,00
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	2 000,00	2 000,00	0,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	9 000,00	9 000,00	0,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	249 500,00	249 500,00	0,00
<b>710</b>			<b>Działalność usługowa</b>	<b>104 400,00</b>	<b>105 900,00</b>	<b>1 500,00</b>
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	47 000,00	47 000,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15 000,00	15 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	32 000,00	32 000,00	0,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	15 000,00	15 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15 000,00	15 000,00	0,00
	71035		Cmentarze	42 400,00	43 900,00	1 500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 700,00	1 700,00	0,00
		4260	Zakup energii	200,00	200,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5 500,00	7 000,00	1 500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	35 000,00	35 000,00	0,00
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>2 257 356,00</b>	<b>2 256 856,00</b>	<b>-500,00</b>
	75011		Urzędy wojewódzkie	68 916,00	68 916,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	53 744,00	53 744,00	0,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3 430,00	3 430,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8 512,00	8 512,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	336,00	336,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 800,00	1 800,00	0,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 094,00	1 094,00	0,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	96 900,00	96 900,00	0,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	92 400,00	92 400,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 500,00	1 500,00	0,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1 000,00	1 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2 000,00	2 000,00	0,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 982 874,00	1 982 374,00	-500,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	13 200,00	13 200,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 216 550,00	1 216 550,00	0,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	78 640,00	78 640,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	216 600,00	216 600,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	30 876,00	30 876,00	0,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	9 000,00	9 000,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 500,00	3 500,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	79 500,00	79 500,00	0,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	13 000,00	13 000,00	0,00
		4260	Zakup energii	48 000,00	48 000,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	13 700,00	13 700,00	0,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3 700,00	3 700,00	0,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
		4300	Zakup usług pozostałych	96 013,00	92 815,00	-3 198,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	5 000,00	5 000,00	0,00
		4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	12 000,00	12 000,00	0,00
		4370	Oплата z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	6 000,00	6 000,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	28 033,00	27 533,00	-500,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	500,00	500,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	48 306,00	48 306,00	0,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	31 269,00	31 269,00	0,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	8 000,00	8 000,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	13 000,00	13 000,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	3 198,00	3 198,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	8 487,00	8 487,00	0,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	56 000,00	56 000,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	21 000,00	21 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	35 000,00	35 000,00	0,00
	75095		Pozostała działalność	52 666,00	52 666,00	0,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	27 666,00	27 666,00	0,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	25 000,00	25 000,00	0,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4 595,00	4 595,00	0,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	852,00	852,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	89,00	89,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	511,00	511,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	252,00	252,00	0,00
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	3 743,00	3 743,00	0,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2 190,00	2 190,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	85,00	85,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	9,00	9,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	489,00	489,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	606,00	606,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	164,00	164,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	200,00	200,00	0,00
752			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	77 953,00	77 953,00	0,00
	75403		Jednostki terenowe Policji	1 000,00	1 000,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	1 000,00	0,00
	75405		Komendy powiatowe Policji	3 000,00	3 000,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	3 000,00	0,00
	75411		Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	5 500,00	5 500,00	0,00
		6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie i dofinansowanie zadań inwestycyjnych	5 500,00	5 500,00	0,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	62 403,00	62 403,00	0,00
		2820	Dolacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	18 000,00	18 000,00	0,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	4 350,00	4 350,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	273,00	273,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 960,00	3 960,00	0,00



Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
				Ogółem	Ogółem	Ogółem
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 820,00	9 820,00	0,00
		4260	Zakup energii	8 550,00	8 550,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	4 000,00	4 000,00	0,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2 950,00	2 950,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5 850,00	5 850,00	0,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	600,00	600,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	4 050,00	4 050,00	0,00
	75414		Obrona cywilna	4 500,00	4 500,00	0,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3 000,00	3 000,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 500,00	1 500,00	0,00
	75421		Zarządzanie kryzysowe	1 550,00	1 550,00	0,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	1 550,00	1 550,00	0,00
757			<b>Obsługa długu publicznego</b>	<b>250 000,00</b>	<b>220 000,00</b>	<b>-30 000,00</b>
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	250 000,00	220 000,00	-30 000,00
		8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek	250 000,00	220 000,00	-30 000,00
758			<b>Różne rozliczenia</b>	<b>176 946,00</b>	<b>197 470,00</b>	<b>20 524,00</b>
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	176 946,00	197 470,00	20 524,00
		4810	Rezerwy	176 946,00	197 470,00	20 524,00
801			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>4 693 962,00</b>	<b>4 718 362,00</b>	<b>24 400,00</b>
	80101		Szkoły podstawowe	3 265 833,00	3 303 523,00	37 690,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	916,00	916,00	0,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	129 410,00	134 410,00	5 000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 949 149,00	1 892 149,00	-57 000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	140 100,00	140 100,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	373 350,00	354 850,00	-18 500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	53 130,00	46 230,00	-6 900,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6 900,00	7 500,00	600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	157 849,00	266 349,00	108 500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	10 000,00	10 000,00	0,00
		4260	Zakup energii	32 600,00	32 600,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	2 000,00	2 000,00	0,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	4 300,00	4 300,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	67 038,00	73 028,00	5 990,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	4 850,00	4 850,00	0,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	3 300,00	3 300,00	0,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	3 100,00	3 100,00	0,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	1 845,00	1 845,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2 000,00	2 000,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	1 500,00	1 500,00	0,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	137 880,00	137 880,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 500,00	2 500,00	0,00
		4780	Składki na Fundusz Emerytur Pomostowych	533,00	533,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	181 583,00	181 583,00	0,00



Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	328 224,00	315 724,00	-12 500,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	14 660,00	14 660,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	198 760,00	188 760,00	-10 000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14 600,00	14 600,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	39 098,00	36 598,00	-2 500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5 614,00	5 614,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	600,00	600,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13 000,00	13 000,00	0,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1 500,00	1 500,00	0,00
		4260	Zakup energii	17 700,00	17 700,00	0,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	900,00	900,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7 200,00	7 200,00	0,00
		4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	200,00	200,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	400,00	400,00	0,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13 892,00	13 892,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	100,00	100,00	0,00
	80104		Przedszkola	505 772,00	512 682,00	6 910,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	85 800,00	85 800,00	0,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	17 145,00	17 845,00	700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	260 190,00	265 790,00	5 600,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17 900,00	17 900,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	49 685,00	50 085,00	400,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7 174,00	7 384,00	210,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 200,00	1 200,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	21 450,00	21 450,00	0,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4 000,00	4 000,00	0,00
		4260	Zakup energii	2 700,00	2 700,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	5 300,00	5 300,00	0,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	900,00	900,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	14 640,00	14 640,00	0,00
		4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	700,00	700,00	0,00
		4370	Oplata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	700,00	700,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	350,00	350,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	500,00	500,00	0,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15 138,00	15 138,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	300,00	300,00	0,00
	80110		Gimnazja	9 467,00	9 467,00	0,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	916,00	916,00	0,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	8 551,00	8 551,00	0,00
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	415 412,00	416 412,00	1 000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 500,00	1 500,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	60 687,00	60 687,00	0,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5 100,00	5 100,00	0,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11 231,00	11 231,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 735,00	1 735,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	84 900,00	85 900,00	1 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	27 200,00	27 200,00	0,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00	300,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	210 466,00	210 466,00	0,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	400,00	400,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00	300,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	7 700,00	7 700,00	0,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 379,00	3 379,00	0,00
		4780	Składki na Fundusz Emerytur Pomostowych	514,00	514,00	0,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	20 166,00	20 166,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 500,00	2 500,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7 000,00	7 000,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 466,00	1 466,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	9 200,00	9 200,00	0,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	148 088,00	139 388,00	-8 700,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 000,00	1 000,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	45 245,00	45 495,00	250,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3 700,00	3 700,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7 810,00	7 860,00	50,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 181,00	1 181,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 700,00	10 700,00	0,00
		4220	Zakup środków żywności	62 000,00	53 000,00	-9 000,00
		4260	Zakup energii	6 500,00	6 500,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	2 200,00	2 200,00	0,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	500,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3 800,00	3 800,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 000,00	1 000,00	0,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 252,00	2 252,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	200,00	200,00	0,00
	80195		Pozostała działalność	1 000,00	1 000,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 000,00	1 000,00	0,00
851			<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>94 895,00</b>	<b>94 895,00</b>	<b>0,00</b>
	85153		Zwalczanie narkomanii	2 500,00	2 500,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 500,00	2 500,00	0,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	92 395,00	92 395,00	0,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	2 160,00	2 160,00	0,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	500,00	500,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2 000,00	2 000,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	800,00	800,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	47 806,00	47 806,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11 360,00	11 360,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	18 869,00	18 869,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 800,00	1 800,00	0,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
				Ogółem	Ogółem	Ogółem
		4430	Różne opłaty i składki	300,00	300,00	0,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1 000,00	1 000,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5 800,00	5 800,00	0,00
852			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>3 178 868,00</b>	<b>3 254 824,00</b>	<b>75 956,00</b>
	85201		Placówki opiekuńczo-wychowawcze	9 318,00	9 318,00	0,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	9 318,00	9 318,00	0,00
	85202		Domy pomocy społecznej	76 800,00	76 800,00	0,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	76 800,00	76 800,00	0,00
	85203		Ośrodki wsparcia	16 706,00	16 706,00	0,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	14 706,00	14 706,00	0,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2 000,00	2 000,00	0,00
	85204		Rodziny zastępcze	3 120,00	3 120,00	0,00
		3110	Świadczenia społeczne	3 120,00	3 120,00	0,00
	85205		Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	33 200,00	33 200,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	500,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	29 700,00	29 700,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 000,00	3 000,00	0,00
	85206		Wspieranie rodziny	24 208,00	29 301,00	5 093,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	24 208,00	29 301,00	5 093,00
	85212		Świadczenia rodzinne; świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 098 013,00	2 156 446,00	58 433,00
		2910	Zwrot dotacji oraz płatności, w tym wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	3 266,00	3 266,00	0,00
		3110	Świadczenia społeczne	1 976 820,00	2 031 500,00	54 680,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	39 552,00	44 393,00	4 841,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 925,00	1 925,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	59 849,00	61 349,00	1 500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 017,00	500,00	-517,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 947,00	2 947,00	-1 000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00	200,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5 697,00	4 626,00	-1 071,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	500,00	0,00
		4440	Odplisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 860,00	1 860,00	0,00
		4560	Odsetki od dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	480,00	480,00	0,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1 200,00	1 200,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 700,00	1 700,00	0,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	23 205,00	24 077,00	872,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	23 205,00	24 077,00	872,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	139 139,00	140 139,00	1 000,00
		3110	Świadczenia społeczne	137 939,00	138 939,00	1 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 200,00	1 200,00	0,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
				Ogółem	Ogółem	Ogółem
	85215		Dodatki mieszkaniowe	90 000,00	90 000,00	0,00
		3110	Świadczenia społeczne	90 000,00	90 000,00	0,00
	85216		Zasiłki stałe	103 234,00	110 534,00	7 300,00
		3110	Świadczenia społeczne	103 234,00	110 534,00	7 300,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	368 953,00	368 953,00	0,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 200,00	1 200,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	261 018,00	261 018,00	0,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	18 691,00	18 691,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	51 378,00	51 378,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5 896,00	5 896,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 291,00	5 291,00	0,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	300,00	300,00	0,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00	200,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7 800,00	7 800,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	5 800,00	5 800,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	300,00	300,00	0,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5 379,00	5 379,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5 700,00	5 700,00	0,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	6 680,00	6 680,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	920,00	920,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5 760,00	5 760,00	0,00
	85295		Pozostała działalność	186 290,00	189 550,00	3 260,00
		3110	Świadczenia społeczne	186 290,00	189 550,00	3 260,00
854			<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	<b>67 222,00</b>	<b>107 817,00</b>	<b>40 595,00</b>
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	67 222,00	107 817,00	40 595,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	5 000,00	5 000,00	0,00
		3240	Stypendia dla uczniów	47 760,00	90 973,00	43 213,00
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	14 462,00	11 844,00	-2 618,00
900			<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>964 176,00</b>	<b>964 176,00</b>	<b>0,00</b>
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	100 000,00	100 000,00	0,00
		4150	Dopłaty w spółkach prawa handlowego	100 000,00	100 000,00	0,00
	90002		Gospodarka odpadami	85 500,00	85 500,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	85 500,00	85 500,00	0,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	154 290,00	154 290,00	0,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	30 000,00	30 000,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30 400,00	30 400,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	7 000,00	7 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15 000,00	15 000,00	0,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	13 000,00	13 000,00	0,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	58 890,00	58 890,00	0,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	26 200,00	26 200,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 200,00	10 200,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	16 000,00	16 000,00	0,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	348 849,00	348 849,00	0,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
				Ogółem	Ogółem	Ogółem
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00	5 000,00	0,00
		4260	Zakup energii	140 000,00	140 000,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	60 000,00	60 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 000,00	1 000,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	142 849,00	142 849,00	0,00
	90095		Pozostała działalność	249 337,00	249 337,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 503,00	3 503,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	12 000,00	12 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25 000,00	25 000,00	0,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	1 500,00	1 500,00	0,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	161 000,00	161 000,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	39 834,00	39 834,00	0,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 000,00	2 000,00	0,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4 500,00	4 500,00	0,00
921			<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>1 512 778,00</b>	<b>1 512 778,00</b>	<b>0,00</b>
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	104 350,00	104 350,00	0,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	10 000,00	10 000,00	0,00
		3250	Stypendia różne	1 000,00	1 000,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	28 150,00	28 150,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	63 000,00	63 000,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	2 200,00	2 200,00	0,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1 254 723,00	1 254 723,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500,00	500,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7 500,00	7 500,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	85 510,00	85 833,00	323,00
		4260	Zakup energii	51 000,00	51 000,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	34 982,00	34 982,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	41 412,00	41 089,00	-323,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1 000,00	1 000,00	0,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	373 857,00	373 857,00	0,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	653 962,00	653 962,00	0,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5 000,00	5 000,00	0,00
	92116		Biblioteki	32 000,00	32 000,00	0,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	32 000,00	32 000,00	0,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	60 000,00	60 000,00	0,00
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	50 000,00	50 000,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10 000,00	10 000,00	0,00
	92195		Pozostała działalność	61 705,00	61 705,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	800,00	800,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00	100,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4 000,00	4 000,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00	5 000,00	0,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
				Ogółem	Ogółem	Ogółem
		4270	Zakup usług remontowych	7 000,00	7 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2 805,00	2 805,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	13 000,00	13 000,00	0,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	29 000,00	29 000,00	0,00
<b>926</b>			<b>Kultura fizyczna</b>	<b>178 068,00</b>	<b>178 068,00</b>	<b>0,00</b>
	92601		Obiekty sportowe	109 718,00	109 718,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23 000,00	23 000,00	0,00
		4260	Zakup energii	5 000,00	5 000,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	7 000,00	7 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	39 500,00	39 500,00	0,00
		4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	500,00	500,00	0,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	500,00	500,00	0,00
		4600	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	27 000,00	27 000,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7 218,00	7 218,00	0,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej	45 000,00	45 000,00	0,00
		2360	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	45 000,00	45 000,00	0,00
	92695		Pozostała działalność	23 350,00	23 350,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 200,00	1 200,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	150,00	150,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6 000,00	6 000,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13 000,00	13 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3 000,00	3 000,00	0,00
<b>Razem</b>				<b>17 177 744,00</b>	<b>17 313 221,00</b>	<b>135 477,00</b>

## Plan wydatków na zadania inwestycyjne gminy na rok 2012

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
2010			<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>100 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>0,00</b>
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	100 000,00	100 000,00	0,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	100 000,00	100 000,00	0,00
			MWIK - wniesienie wkładu do spółki	100 000,00	100 000,00	0,00
2800			<b>Transport i łączność</b>	<b>2 197 184,00</b>	<b>2 200 184,00</b>	<b>3 000,00</b>
	60014		Drogi publiczne powiatowe	200 000,00	200 000,00	0,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	200 000,00	200 000,00	0,00
			Milcz - remont ciągu pieszego	50 000,00	50 000,00	0,00
			Podanin - budowa drogi dojazdowej do Zakładu EUROPOL-MEBLE SA	150 000,00	150 000,00	0,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1 997 184,00	2 000 184,00	3 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 921 525,00	1 924 525,00	3 000,00
			Budowa drogi gminnej - Zacharzyn, Konstantynowo	830 525,00	830 525,00	0,00
			Milcz - budowa drogi (k/nowobudowanej świetlicy)	37 214,00	37 214,00	0,00
			Podanin - przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych	250 000,00	250 000,00	0,00
			Podanin - usunięcie usterek na nowo wybudowanej drodze k/PODANFOLU	27 786,00	27 786,00	0,00
			Rataje, ul. Skryta - budowa drogi	634 000,00	634 000,00	0,00
			Stróżewice - mała Infrastruktura	0,00	3 000,00	3 000,00
			Stróżewo - budowa parkingu	142 000,00	142 000,00	0,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	25 000,00	25 000,00	0,00
			Budowa sceny letniej w Milczu	25 000,00	25 000,00	0,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30 000,00	30 000,00	0,00
			Budowa sceny letniej w Milczu	30 000,00	30 000,00	0,00
		6660	Zwroty dotacji oraz płatności, w tym wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wydatków a naruszeniem procedur o których mowa w art. 184 ustawy pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości dotyczących wydatków majątkowych	20 659,00	20 659,00	0,00
			Zwrot niewykorzystanych środków z dotacji	20 659,00	20 659,00	0,00
7000			<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>249 500,00</b>	<b>249 500,00</b>	<b>0,00</b>
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	249 500,00	249 500,00	0,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	249 500,00	249 500,00	0,00
			Milcz - zakup budynku od OSP	54 500,00	54 500,00	0,00
			Zakup działek w Ratajach	20 000,00	20 000,00	0,00
			Zakup gruntów	75 000,00	75 000,00	0,00
			Zakup gruntu w Podaninie	100 000,00	100 000,00	0,00
7100			<b>Działalność usługowa</b>	<b>35 000,00</b>	<b>35 000,00</b>	<b>0,00</b>
	71035		Cmentarze	35 000,00	35 000,00	0,00



Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Ogółem
				Ogółem	Ogółem	Ogółem
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	35 000,00	35 000,00	0,00
			Strzelce - cmentarz	35 000,00	35 000,00	0,00
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>8 487,00</b>	<b>11 685,00</b>	<b>3 198,00</b>
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	8 487,00	11 685,00	3 198,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	3 198,00	3 198,00
			Parking przy budynku UG wraz z kanalizacją deszczową	0,00	3 198,00	3 198,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	8 487,00	8 487,00	0,00
			Monitoring wizyjny - Urząd Gminy	8 487,00	8 487,00	0,00
<b>754</b>			<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>5 500,00</b>	<b>5 500,00</b>	<b>0,00</b>
	75411		Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	5 500,00	5 500,00	0,00
		6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie i dofinansowanie zadań inwestycyjnych	5 500,00	5 500,00	0,00
			Dofinansowanie zakupu samochodu dla PSP	5 500,00	5 500,00	0,00
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>181 583,00</b>	<b>181 583,00</b>	<b>0,00</b>
	80101		Szkoły podstawowe	181 583,00	181 583,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	181 583,00	181 583,00	0,00
			Dach na budynku Szkoły Podstawowej w Olesnicy	152 700,00	152 700,00	0,00
			Modernizacja budynku szkolnego - Stróżewo	4 859,00	4 859,00	0,00
			Monitoring wizyjny - SP_Oleśnica	3 691,00	3 691,00	0,00
			Monitoring wizyjny - SP_Strzelce	7 381,00	7 381,00	0,00
			Oleśnica - boisko szkolne (krawężniki)	11 052,00	11 052,00	0,00
			ZSP_Stróżewo - budowa murków z siedziskami przy budynku szkolnym	1 900,00	1 900,00	0,00
<b>900</b>			<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>409 073,00</b>	<b>409 073,00</b>	<b>0,00</b>
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	58 890,00	58 890,00	0,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	58 890,00	58 890,00	0,00
			Nietuszkowo - zakup traktorka ogrodowego z oprzyrządowaniem	13 690,00	13 690,00	0,00
			Zakup samochodu	45 200,00	45 200,00	0,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	142 849,00	142 849,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	142 849,00	142 849,00	0,00
			Rataje, ul. Jeziorna - oświetlenie drogowe	35 500,00	35 500,00	0,00
			Rataje, ul. Łąkowa, Kwiatowa, Makowa - oświetlenie drogowe	7 349,00	7 349,00	0,00
			Studzieniec - oświetlenie drogowe (sąsiedztwo ul. Miodowej)	100 000,00	100 000,00	0,00
	90095		Pozostała działalność	207 334,00	207 334,00	0,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	161 000,00	161 000,00	0,00
			Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowe-Toniszewo-Kopaszyn - wniesienie wkładu do spółki MSOK Sp. zo.o. Wągrowiec	161 000,00	161 000,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	39 834,00	39 834,00	0,00
			Budowa przydomowej oczyszczalni - Podanin 44	16 500,00	16 500,00	0,00
			Milcz - adaptacja sali wiejskiej na mieszkania socjalne	5 500,00	5 500,00	0,00
			Nietuszkowo - budowa wieży widokowej	0,00	0,00	0,00
			Zacharzyn - budowa sceny	17 834,00	17 834,00	0,00
		6059	Wydatki Inwestycyjne jednostek budżetowych	2 000,00	2 000,00	0,00
			Nietuszkowo - budowa wieży widokowej	2 000,00	2 000,00	0,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4 500,00	4 500,00	0,00
			Pietronki - dostawa i montaż wiaty	4 500,00	4 500,00	0,00



921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 074 819,00	1 074 819,00	0,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1 032 819,00	1 032 819,00	0,00
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	373 857,00	373 857,00	0,00
		Budowa wiejskiego klubu kultury w Milczu	373 857,00	373 857,00	0,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	653 962,00	653 962,00	0,00
		Budowa wiejskiego klubu kultury w Milczu	653 962,00	653 962,00	0,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5 000,00	5 000,00	0,00
		Zakup i montaż pieca CO - świetlica Nietuszkowo	5 000,00	5 000,00	0,00
	92195	Pozostała działalność	42 000,00	42 000,00	0,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	13 000,00	13 000,00	0,00
		Strzelce - ogrodzenie placu zabaw	13 000,00	13 000,00	0,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	29 000,00	29 000,00	0,00
		Zacharzyn - plac zabaw	29 000,00	29 000,00	0,00
926		Kultura fizyczna	7 218,00	7 218,00	0,00
	92601	Obiekty sportowe	7 218,00	7 218,00	0,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7 218,00	7 218,00	0,00
		Milcz - boisko wielofunkcyjne	456,00	456,00	0,00
		Nietuszkowo - boisko wielofunkcyjne	456,00	456,00	0,00
		Rataje - boisko wielofunkcyjne	456,00	456,00	0,00
		Stróżewo - boisko wielofunkcyjne	456,00	456,00	0,00
		Stróżewo - montaż wentylatorów w sali gimnastycznej	5 000,00	5 000,00	0,00
		Strzelce - boisko wielofunkcyjne	394,00	394,00	0,00

**Razem    4 268 364,00    4 274 562,00    6 198,00**



**Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie i innych zadań zleconych ustawami w 2012 r.**

**1. Dotacje na realizację zadań z zakresu administracji rządowej**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Zlecone
010			<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	471 071,00	471 071,00	0,00
	01095		Pozostała działalność	471 071,00	471 071,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	471 071,00	471 071,00	0,00
750			<b>Administracja publiczna</b>	50 500,00	50 500,00	0,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	50 500,00	50 500,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	50 500,00	50 500,00	0,00
751			<b>Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa</b>	4 595,00	4 595,00	0,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	852,00	852,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	852,00	852,00	0,00
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	3 743,00	3 743,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3 743,00	3 743,00	0,00
852			<b>Pomoc społeczna</b>	2 136 067,00	2 195 062,00	58 995,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 091 567,00	2 150 000,00	58 433,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 091 567,00	2 150 000,00	58 433,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	13 900,00	14 462,00	562,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	13 900,00	14 462,00	562,00
	85295		Pozostała działalność	30 600,00	30 600,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	30 600,00	30 600,00	0,00

**Razem 2 662 233,00 2 721 228,00 58 995,00**

## 2. Wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej na rok 2012

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Zmiana
				Zlecone	Zlecone	Zlecone
010			<b>Roľnictwo ł owiectwo</b>	<b>471 071,00</b>	<b>471 071,00</b>	<b>0,00</b>
	01095		Pozostała działalność	471 071,00	471 071,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 550,00	2 550,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	439,00	439,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	63,00	63,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 485,00	4 485,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 699,00	1 699,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	461 835,00	461 835,00	0,00
750			<b>Administracja publiczna</b>	<b>50 500,00</b>	<b>50 500,00</b>	<b>0,00</b>
	75011		Urzędy wojewódzkie	50 500,00	50 500,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	40 165,00	40 165,00	0,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2 500,00	2 500,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6 500,00	6 500,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	335,00	335,00	0,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 000,00	1 000,00	0,00
751			<b>Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa</b>	<b>4 595,00</b>	<b>4 595,00</b>	<b>0,00</b>
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	852,00	852,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	89,00	89,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	511,00	511,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	252,00	252,00	0,00
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	3 743,00	3 743,00	0,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2 190,00	2 190,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	85,00	85,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	9,00	9,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	489,00	489,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	606,00	606,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	164,00	164,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	200,00	200,00	0,00
852			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>2 136 067,00</b>	<b>2 195 062,00</b>	<b>58 995,00</b>
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 091 567,00	2 150 000,00	58 433,00
		3110	Świadczenia społeczne	1 976 820,00	2 031 500,00	54 680,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	39 552,00	44 393,00	4 841,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 925,00	1 925,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	59 849,00	61 349,00	1 500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 017,00	500,00	-517,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 647,00	2 647,00	-1 000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00	200,00	0,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Stan na	Stan na	Zmiana
				dzień:26-10-12	dzień:12-11-12	Zmiana
				Zlecone	Zlecone	Zlecone
		4300	Zakup usług pozostałych	5 197,00	4 126,00	-1 071,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	500,00	0,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 860,00	1 860,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	1 000,00	0,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	13 900,00	14 462,00	562,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	13 900,00	14 462,00	562,00
	85295		Pozostała działalność	30 600,00	30 600,00	0,00
		3110	Świadczenia społeczne	30 600,00	30 600,00	0,00
<b>Razem</b>				<b>2 662 233,00</b>	<b>2 721 228,00</b>	<b>58 995,00</b>



## Dochody i wydatki związane z realizacją zadań jednostek samorządu terytorialnego

### 1. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa i wydatki nimi finansowane związane z realizacją zadań własnych bieżących

Dział	Rozdział	Treść	DOCHODY		Dział	Rozdział	WYDATKI	
			§	kwota			§	kwota
751		<b>Różne rozliczenia</b>		<b>22 583,00</b>	921			<b>22 583,00</b>
	75014	Różne rozliczenia finansowe		22 583,00		92109		22 583,00
		zwrot części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołeckiego w 2011 r.	2030	22 583,00		4210		22 583,00
801		<b>Oświata i wychowanie</b>		<b>178,00</b>	801			<b>178,00</b>
	80195	Pozostała działalność		178,00		80195		178,00
		dofinansowanie prac komisji kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych powołanych do rozpatrzenia wniosków nauczycieli o wyższy stopień awansu zawodowego	2030	178,00		4170		178,00
852		<b>Pomoc społeczna</b>		<b>308 785,00</b>	852			<b>308 785,00</b>
	85208	Wspieranie rodziny		10 801,00		85213		10 801,00
		dofinansowanie programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2012 "Asystent rodziny"	2030	10 801,00		4170		10 801,00
	85213	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe		9 313,00		85213		9 313,00
		ubezpieczenie zdrowotne opłacane z pomocy społecznej za osoby pobierające zasiłki stałe	2030	9 313,00		4130		9 313,00
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i wypłaty zasiłków okresowych		45 439,00		85214		45 439,00
		wypłaty zasiłków stałych	2030	45 439,00		3110		45 439,00
	85216	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze		107 300,00		85216		107 300,00
		wypłaty zasiłków stałych	2030	107 300,00		3110		107 300,00
	85219	Ośrodki pomocy społecznej		59 995,00		85219		59 995,00
		dofinansowanie kosztów utrzymania ośrodka pomocy społecznej	2030	51 467,00		4010		37 000,00
		dofinansowanie wypłaty dodatków w wysokości 250 zł miesięcznie na pracownika socjalnego zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy, realizującego pracę socjalną w środowisku w roku 2012.	2030	8 528,00		4110		13 576,00
						4210		891,00
	85295	Pozostała działalność		75 950,00		85295		75 950,00
		dofinansowanie realizacji programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania	2030	75 950,00		3110		75 950,00
854		<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>		<b>44 046,00</b>	854			<b>44 046,00</b>
	85415	Pomoc materialna dla uczniów		44 046,00		85415		44 046,00
		wyprawka	2030	8 770,00		3260		8 770,00
		zasiłek szkolny /osowy/	2030	35 276,00		3260		706,00
		stypendia				3240		34 570,00
		<b>Razem</b>		<b>375 605,00</b>		<b>x</b>		<b>375 605,00</b>

### 2. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa i wydatki nimi finansowane związane z realizacją zadań własnych majątkowych

Dział	Rozdział	Treść	DOCHODY		Dział	Rozdział	WYDATKI	
			§	kwota			§	kwota
600		<b>Transport i łączność</b>		<b>223 953,00</b>	600			<b>223 953,00</b>
	60016	Drogi publiczne gminne		223 953,00		60016		223 953,00
		dofinansowanie w ramach programu wieloletniego pn. "Narodowy program przebudowy dróg lokalnych 2008-2011" realizacji zadania pn. "Budowa dróg gminnej relacji Zacharzyn -Konstantynowo na terenie gminy Chodzież"	6330	223 953,00		6050		223 953,00
758		<b>Różne rozliczenia</b>		<b>27 383,00</b>	900			<b>27 383,00</b>
	75814	Różne rozliczenia finansowe		27 383,00		90003		13 690,00
		zwrot części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołeckiego w 2011 r.	6330	27 383,00		6060		13 690,00
						90095		13 693,00
						6050		13 693,00
		<b>Razem</b>		<b>251 336,00</b>		<b>x</b>		<b>251 336,00</b>

3. Dochody i wydatki na zadania realizowane w drodze umów i porozumień między jst.

Dział	Rozdział	Treść	DOCHODY		Dział	Rozdział	WYDATKI	
			§	kwota			§	kwota
600		<b>Transport i łączność</b>		127 500,00	600			127 500,00
	60016	<b>Drogi publiczne gminne</b>		127 500,00		60016		127 500,00
		dofinansowanie wydatków związanych z bieżącym utrzymaniem dróg, w związku z przejęciem zadania związanego z zarządzaniem drogą gminną nr 191018P położoną na terenie Gminy Margonin	2310	2 500,00			4300	2 500,00
		dotacja celowa ze środków budżetu Województwa Wielkopolskiego na dofinansowanie budowy dróg dojazdowych do gruntów rolnych - Podanin	6630	125 000,00			6050	125 000,00
801		<b>Oświata i wychowanie</b>		68 000,00	801			68 000,00
	80113	<b>Dowózienie uczniów do szkół</b>		68 000,00		80113		68 000,00
		dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie kosztów dowozu uczniów z terenu gminy do Gimnazjum w Ratajach	2710	68 000,00			4300	68 000,00
<b>Razem</b>				<b>195 500,00</b>			<b>x</b>	<b>195 500,00</b>



Planowane kwoty dotacji udzielane z budżetu  
jednostki samorządu terytorialnego w 2012 r.

1. Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych, w tym:

a. dotacje przedmiotowe

b. dotacje podmiotowe

c. dotacje celowe związane z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	zwiększenia	zmniejszenia	Plan po zmianach
<b>800</b>			<b>Transport i łączność</b>	<b>200 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200 000,00</b>
	80014		Drogi publiczne powiatowe	200 000,00	0,00	0,00	200 000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	200 000,00			200 000,00
			<i>Dotacja dla Powiatu Chodzieskiego na dofinansowanie budowy chodnika w Miłczu</i>	50 000,00			50 000,00
			<i>Dotacja dla Powiatu Chodzieskiego na dofinansowanie budowy drogi w Podaninie</i>	150 000,00			150 000,00
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>88 785,00</b>	<b>3 200,00</b>	<b>3 200,00</b>	<b>88 785,00</b>
	80101		Szkoły podstawowe	916,00	0,00	0,00	916,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	916,00			916,00
			<i>Dotacja dla gminy Miejskiej w Chodzieży w zakresie realizacji zadań własnych Gminy dotyczących pokrycia kosztów organizacji i funkcjonowania pozaszkolnego zielonoświątkowego punktu katechetycznego</i>				
	80104		Przedszkola	85 800,00	3 200,00	3 200,00	85 800,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	85 800,00	3 200,00	3 200,00	85 800,00
			<i>Dotacja dla Gminy w Pile w zakresie realizacji zadań własnych Gminy dotyczących pokrycia kosztów ponoszonych za uczniów będących mieszkańcami gminy a uczęszczających do przedszkola znajdującego się na terenie innej gminy, z budżetu której to jednostki samorządowej przekazywana jest dotacja na rzecz przedszkola</i>	4 800,00	3 200,00		8 000,00
			<i>Dotacja dla Gminy w Chodzieży w zakresie realizacji zadań własnych Gminy dotyczących pokrycia kosztów ponoszonych za uczniów będących mieszkańcami gminy a uczęszczających do przedszkola znajdującego się na terenie innej gminy, z budżetu której to jednostki samorządowej przekazywana jest dotacja na rzecz przedszkola</i>	81 000,00		3 200,00	77 800,00
	80110		Gimnazja	9 467,00	0,00	0,00	9 467,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	916,00			916,00
			<i>Dotacja dla gminy Miejskiej w Chodzieży w zakresie realizacji zadań własnych Gminy dotyczących pokrycia kosztów organizacji i funkcjonowania pozaszkolnego zielonoświątkowego punktu katechetycznego</i>				
		2320	Dotacje celowe dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między j.s.t.	8 551,00			8 551,00
			<i>Dotacja celowa dla Powiatu Chodzieskiego z przeznaczeniem na przeprowadzenie remontów w ZSL-G w Ratajach</i>				
<b>802</b>			<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>2 160,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 160,00</b>
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	2 160,00	0,00	0,00	2 160,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między j.s.t. na dofinansowanie własnych zadań bieżących	2 160,00			2 160,00
			<i>Pomoc finansowa dla gminy Pila z przeznaczeniem na prowadzenie profilaktyki w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile dla osób nietrzeźwych dowożonych z terenu Gminy Chodzież</i>				
<b>803</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>14 706,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14 706,00</b>
	85203		Ośrodki wsparcia	14 706,00	0,00	0,00	14 706,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	14 706,00			14 706,00
			<i>Dotacja dla miasta Chodzież z przeznaczeniem na pokrycie kosztów rehabilitacji dzieci z terenu Gminy Chodzież w Ośrodku Diennej Aktywności dla Dzieci Niepełnosprawnych.</i>	14 706,00			14 706,00
<b>804</b>			<b>Edukacyjne opieka wychowawcza</b>	<b>5 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5 000,00</b>
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między j.s.t. na dofinansowanie własnych zadań bieżących	5 000,00			5 000,00
			<i>Pomoc finansowa dla Powiatu Chodzieskiego na wypłatę stypendiów za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe uczniów gminy Chodzież uczących się w gimnazjum w ZSL-G w Ratajach</i>				
<b>805</b>			<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>32 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32 000,00</b>
	82118		Biblioteki	32 000,00	0,00	0,00	32 000,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	32 000,00			32 000,00
			<i>Dotacja dla gminy Miejskiej w Chodzieży w zakresie realizacji zadań własnych Gminy dotyczących prowadzenia biblioteki gminnej</i>				
			<b>Razem</b>	<b>350 049,00</b>	<b>3 200,00</b>	<b>3 200,00</b>	<b>350 049,00</b>

2. Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, w tym:  
a. dotacje przedmiotowe  
b. dotacje podmiotowe  
c. dotacje celowe związane z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego

Dział	Rozdział	Par	Treść	Plan	zwiększenia	zmniejszenia	Plan po zmianach
010			<b>Roślinictwo i łowiectwo</b>	<b>5 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5 000,00</b>
	01008		Melioracje wodne	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	5 000,00		0,00	5 000,00
			<i>Dotacja na dofinansowanie zadań z prawa wodnego - konserwacja rowów melioracyjnych</i>				
754			<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>18 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18 000,00</b>
	75412		Ochotnicze straże pożarne	18 000,00	0,00	0,00	18 000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	18 000,00	0,00	0,00	18 000,00
			<i>Dotacja na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej - zakup sprzętu i wyposażenia</i>				
			OSP Miącz	7 500,00			7 500,00
			OSP Stróżewo	7 000,00			7 000,00
			OSP Zacharzyn	3 500,00	0,00		3 500,00
904			<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>30 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30 000,00</b>
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
			<i>Dotacja na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska - przydomowe oczyszczalnie</i>				
927			<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>100 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100 000,00</b>
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00
			<i>Dotacja na dofinansowanie zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych</i>				
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00
		2720	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	50 000,00			50 000,00
			<i>Dotacja na dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych</i>				
			<i>Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Kazimierza w Podstolicach /prace budowlane w kościele filialnym p.w. Św. Maksymiliana w Podaninie/</i>	50 000,00			50 000,00
928			<b>Kultura fizyczna</b>	<b>45 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45 000,00</b>
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	45 000,00	0,00	0,00	45 000,00
		2360	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	45 000,00	0,00	0,00	45 000,00
			<i>Dotacja na dofinansowanie zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu</i>				
			<i>Klub Sportowy "Korona" Stróżewo - zgodnie z przepisami ustawy o sporcie</i>	45 000,00	0,00		45 000,00
<b>Razem</b>				<b>158 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>158 000,00</b>

Plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach  
Funduszu Sołeckiego na rok budżetowy 2012

w zł

Lp.	Nazwa zadania, przedsięwzięcia	Dział	Rozdział	§	KWOTA		OGÓLEM
					środki sołeckie	środki własne	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Sołectwo Konstantynowo</b>					<b>11 222,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11 222,00</b>
1	Zakup materiału i prace remontowe dróg na terenie sołectwa	600	60016	4270	11 222,00		11 222,00
<b>Sołectwo Milcz</b>					<b>22 743,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22 743,00</b>
2	Zakup sprzętu na wyposażenie nowo budowanej świetlicy wiejskiej w Milczu	921	92109	4210	22 743,00		22 743,00
<b>Sołectwo Nietuszkowo</b>					<b>13 690,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13 690,00</b>
3	Nietuszkowo - zakup traktorka ogrodowego z oprzyrządowaniem	900	90003	6060	13 690,00		13 690,00
<b>Sołectwo Oleśnica</b>					<b>14 862,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14 862,00</b>
4	Przystosowanie świetlicy dla potrzeb mieszkańców sołectwa (wyposażenie kuchni, zakup drabiny itp..)	921	92109	4210	323,00		323,00
				4300	14 539,00		14 539,00
<b>Sołectwo Pietronki</b>					<b>8 903,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8 903,00</b>
5	Doposażenie miejsca rekreacyjnego wraz z placem zabaw	900	90095	4210	3 503,00		3 503,00
		900	90095	6060	4 500,00		4 500,00
	Zakup sprzętu ogrodniczego	900	90003	4210	900,00		900,00
<b>Sołectwo Podanin</b>					<b>16 982,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16 982,00</b>
6	Odnowienie kostnicy przykościelnej wraz z otoczeniem	900	90095	4270	12 000,00		12 000,00
	Odswieżenie świetlicy wiejskiej	921	92109	4270	4 982,00		4 982,00
<b>Sołectwo Rataje</b>					<b>24 937,00</b>	<b>17 912,00</b>	<b>42 849,00</b>
7	Rataje, ul. Jezłorna - oświetlenie drogowe	900	90015	6050	18 322,00	17 178,00	35 500,00
	Rataje, ul. Łąkowa, Kwiatowa, Makowa - oświetlenie drogowe	900	90015	6050	6 615,00	734,00	7 349,00
<b>Sołectwo Stróżewo</b>					<b>16 284,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16 284,00</b>
8	Doposażenie wiejskiego klubu kultury w Stróżewie	921	92109	4210	16 284,00		16 284,00
<b>Sołectwo Stróżewice</b>					<b>11 546,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11 546,00</b>
9	Wyposażenie świetlicy wiejskiej - zakup sprzętu AGD, meble kuchenne, stoły, krzesła oraz kamizelki i wieszak	921	92109	4210	11 546,00		11 546,00
<b>Sołectwo Strzelce</b>					<b>24 937,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24 937,00</b>
10	Wyposażenie świetlicy wiejskiej	921	92109	4210	24 937,00		24 937,00
<b>Sołectwo Zacharzyn</b>					<b>24 834,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24 834,00</b>
11	Zacharzyn - budowa sceny	900	90095	6050	17 834,00		17 834,00
	Montaż ogrodzenia placu zabaw	921	92195	4270	7 000,00		7 000,00
<b>Ogółem</b>					<b>190 940,00</b>	<b>17 912,00</b>	<b>208 852,00</b>



**Uzasadnienie  
do Uchwały Nr XIII/ 12  
Rady Gminy Chodzież  
z dnia 12 listopada 2012 roku**

**w sprawie zmiany budżetu gminy w roku 2012.**

Zwiększa się plan dochodów i wydatków o kwotę: 135.477 zł, w tym:

Dochody ulegają zmianie w następujących działach:

- **w dziale 600 – Transport i łączność** – zwiększa się plan dochodów o kwotę: 2.500 zł, są to środki dotacji celowej na dofinansowanie wydatków związanych z bieżącym utrzymaniem dróg, w związku z przejściem w zarząd drogi gminnej nr 191018P położonej na terenie Gminy Margonin - zgodnie z porozumieniem zawartym w dniu 27 września 2010 r.
- **w dziale 801 – Oświata i wychowanie** – zwiększa się plan dochodów o kwotę: 24.400 zł, zmiana dotyczy wprowadzenia środków darowizny z Banku Spółdzielczego na organizację obchodów 40-lecia szkoły w Stróżewie - 400 zł oraz środków uzyskanych z wynajmu pomieszczeń – 33.000 zł a także umniejszenia wpływów za dożywianie z powodu mniejszej niż zakładano liczby dzieci korzystających z posiłków (9.000 zł);
- **w dziale 852 – Pomoc społeczna** – zwiększa się plan dochodów o kwotę: 75.958 zł, zmiana dotyczy zwiększenia wpływów dotacji celowej - w wysokości: 5.093 zł – na dofinansowanie programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej (zgodnie z pismem Wojewody Wielkopolskiego FB-I.3111.413.2012.5 z dnia 24.10.2012), w wysokości: 58.433 zł - na realizację świadczeń rodzinnych i świadczenia z funduszu alimentacyjnego (zgodnie z pismem Wojewody Wielkopolskiego FB-I.3111.407.2012.5 z dnia 23.10.2012), w wysokości: 872 zł – na dofinansowanie opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłki stałe (310 zł) oraz opłacenie składek za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne (562 zł) (zgodnie z pismem Wojewody Wielkopolskiego FB-I.3111.429.2012.3 z dnia 26.10.2012 i FB-I.3111.399.2012.5 z dnia 23.10.2012), w wysokości: 1.000 zł – na dofinansowanie wypłat zasiłków okresowych w części gwarantowanej z budżetu państwa (zgodnie z pismem Wojewody Wielkopolskiego FB-I.3111.404.2012.5 z dnia 23.10.2012), w wysokości: 7.300 zł – na dofinansowanie wypłat zasiłków stałych (zgodnie z pismem Wojewody Wielkopolskiego FB-I.3111.401.2012.5 z dnia 23.10.2012), w wysokości: 3.260 zł na dofinansowanie realizacji programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (zgodnie z pismem Wojewody Wielkopolskiego FB-I.3111.411.2012.3 z dnia 23.10.2012);
  - po stronie wydatków zwiększa się odpowiednio rozdział 852/85212/3110 w kwocie: 54.680 zł,
  - po stronie wydatków zwiększa się odpowiednio rozdział 852/85212/4010 w kwocie: 3.753 zł,
  - po stronie wydatków zwiększa się odpowiednio rozdział 852/85206/4170 w kwocie: 5.093 zł,
  - po stronie wydatków zwiększa się odpowiednio rozdział 852/85213/4130 w kwocie: 872 zł;
  - po stronie wydatków zwiększa się odpowiednio rozdział 852/85214/3110 w kwocie: 1.000 zł;
  - po stronie wydatków zwiększa się odpowiednio rozdział 852/85216/3110 w kwocie: 7.300 zł;
  - po stronie wydatków zwiększa się odpowiednio rozdział 852/85295/3110 w kwocie: 3.260 zł;
- **w dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza** – zwiększa się plan dochodów o kwotę: 32.619 zł, zmiana dotyczy zwiększenia wpływów dotacji celowej w kwocie: 35.276 zł - na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym – stypendium oraz zasiłek szkolny (zgodnie z pismem Wojewody Wielkopolskiego FB-I.3111.424.2012.7 z dnia 26.10.2012); zmniejsza się natomiast środki na wyprawkę w wysokości: 2.657 zł (zgodnie z pismem Wojewody Wielkopolskiego FB-I.3111.437.2012.2 z dnia 30.10.2012)

Wydatki ulegają zmianie w następujących działach:

- **w dziale 600 – Transport i łączność** – zwiększa się plan wydatków o kwotę: 3.000 zł, wprowadza się zadanie pn. „Stróżewice – mała infrastruktura” – środki przeznacza się na sporządzenie dokumentacji;

- **w dziale 710 – Działalność usługowa** – zwiększa się plan wydatków o kwotę: 1.500 zł, na pokrycie kosztów wywozu nieczystości z cmentarzy komunalnych;
- **w dziale 750 – Administracja publiczna** – zmniejsza się plan wydatków o kwotę: 500 zł, umniejsza się środki na opłacenie kosztów podróży służbowych; nastąpiło również przesunięcie między §§ wydatków na opłacenie kosztów dokumentacji związanej z modernizacją parkingu przy urzędzie gminy wraz z kanalizacją deszczową (3.198 zł);
- **w dziale 757 – Obsługa długu publicznego** – zmniejsza się plan wydatków o kwotę: 30.000 zł; umniejsza się środki przeznaczone na opłacenie odsetek od zaciągniętych kredytów;
- **w dziale 758 – Różne rozliczenia** – zwiększa się środki rezerwy ogólnej o kwotę: 20.524 zł;
- **w dziale 801 – Oświata i wychowanie** – zwiększa się plan wydatków o kwotę: 24.400 zł;
  - ZSP\_Stróżewo – zwiększenie środków w wysokości: 6.400 zł oraz przesunięcie środków na wydatki związane z wynagrodzeniami, zakupem akumulatorów do autobusu, na zakup oprogramowania operacyjnego do laptopów oraz wykonanie obudowy do kaloryferów;
  - SP\_Oleśnica – zwiększenie środków w wysokości: 8.000 zł oraz przesunięcie środków na zakup: piły do drewna, wykładziny podłogowej oraz 12 komputerów do sali komputerowej, a także montaż instalacji elektrycznej na strychu;
  - SP\_Strzelce – zwiększenie środków w wysokości: 10.000 zł oraz przesunięcie środków na zakup komputerów do pracowni komputerowej w Strzelcach i Zacharzynie, zakup sprzętu sportowego oraz mebli do klasy I w Zacharzynie
- **w dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza** – zwiększa się plan wydatków o kwotę: 40.595 zł, zmiana dotyczy zwiększenia środków na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym – stypendium oraz zasilek szkolny (dotacja - 35.276 zł, środki własne - 8.819 zł); zmniejsza się natomiast wydatki na wyprawkę (dotacja - 2.657 zł, środki własne - 843 zł).

**Projekt**

z dnia 2 listopada 2012 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XIII/.../12  
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2012 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Chodzież na lata 2008-2013**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym(Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm.),, oraz art. 10 ust.3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2005 r, Nr 179, poz.1485ze zmianami )

**Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XI/93/07 Rady Gminy w Chodzieży z dnia 28 grudnia 2007 roku w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Chodzież na lata 2008-2013 otrzymuje brzmienie załącznika nr 1 do niniejszej uchwały .

§ 2. Odpowiedzialnym za realizację zadań wynikających z w/w. „Programu” czyni się Pełnomocnika ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązująca od 1 stycznia 2013 roku.

RADCA PRAWNY

*[Podpis]*

Opublikowano pod numerem

*[Podpis]*

2. 11. 2012  
data

*[Podpis]*  
podpis

**Preliminarz wydatków na realizację zadań określonych  
w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii  
w Gminie Chodzież na rok 2013.**

Preliminarz wydatków Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2013, wg planu 2.500,00 zł przedstawia załączona tabela.

W tabeli uwzględniono podział środków wg poszczególnych paragrafów.

**Zakup materiałów i wyposażenia: 2500,00 zł**

**TABELA 1: Preliminarz wydatków na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Chodzież na rok 2013.**

<i>Cel</i>	<i>Czas realizacji</i>	<i>Rozdział 85153</i>
	<b>I-XII</b>	<b>§ 4210 zakup materiałów i wyposażenia</b>
Zakup środków czystości, art. szkolnych, edukacyjnych, podwieczorka, finansowanie imprez w świetlicach, zakup narkotestów itp.		1 500,00
Imprezy, akcje profilaktyczne organizowane przez GKRPA		1000,00
Razem 85153		<b>2 500,00</b>



**Uzasadnienie**  
**Uchwały Nr XIII/.../12**  
**Rady Gminy w Chodzieży**  
**z dnia 12 listopada 2012**

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Chodzież na lata 2008-2013**

Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii zwany dalej „Programem” na lata 2008 - 2013 stanowi podstawę do praktycznej realizacji zadań Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179 poz. 1485 ze zm.) Ustawa powyższa w art. 10 ust.1 wyraźnie formułuje, że przeciwdziałanie narkomanii należy do zadań własnych gminy.

W celu realizacji zadań z tego zakresu w 2013 roku niezbędnym jest wprowadzenie zmian w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

WÓJT  
*Z. Salwa*  
mgr Zbigniew Salwa