

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
„Prawo Zamówień Publicznych” (tj. Dz. U. z 2017 roku poz. 1579)**

**„Fabryka mądrości – kreda i tablica do lamusa – program rozwoju szkolnictwa w gminie
Chodzież”- -zakup i dostawa pomocy dydaktycznych oraz sprzętu ICT”**

Znak sprawy: ZW.271.1.2018

Wspólny Słownik Zamówień CPV :

CPV - 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne
CPV - 30236000-2 - Różny sprzęt komputerowy
CPV - 32420000-3 - Urządzenia sieciowe
CPV- 30213100-6 Komputery przenośne
CPV- 32322000-6 Urządzenia multimedialne

**PROJEKT DOFINANSOWANY W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU
OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO NA LATA 2014-2020
WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU
SPOŁECZNEGO**

UMOWA NR: RPWP.08.01.02-30-0215/16-00 i ANEKS NR: RPWP.08.01.02-30-0215/16-01

Chodzież, dnia 22.05.2018 r.

GMINA CHODZIEŻ
ul. Notecka 28
64-800 Chodzież
NIP 607-001-63-11
Regon 570791023

Wójt
Kamila Szejner

I. Zamawiający

Gmina Chodzież
ul. Notecka 28,
64-800 Chodzież
NIP: 607-001-63-11
REGON: 570791023

Adres strony [www:gminachodzież.pl](http://www.gminachodzież.pl)

II. Tryb postępowania przetargowego

Przetarg nieograniczony na dostawy o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo Zamówień Publicznych” (tj. Dz. U. z 2017 roku poz. 1579)

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 39-46 ustawy Pzp.

III. Użyte określenia:

- „Zamawiający” – Gmina Chodzież;
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji;
- „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2017 roku poz. 1579)
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie IV SIWZ;
- „Oferent” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia;
- „Wykonawca” – Oferent, z którym podpisana została umowa na realizację Zamówienia

IV. Określenie przedmiotu zamówienia

Zadanie Pt. „Fabryka mądrości – kreda i tablica do lamusa – program rozwoju szkolnictwa w gminie Chodzież”- -zakup i dostawa pomocy dydaktycznych oraz sprzętu ICT”

1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych/naukowych oraz sprzętu ICT dla potrzeb realizacji projektu „**Fabryka mądrości – kreda i tablica do lamusa – program rozwoju szkolnictwa w gminie Chodzież**” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Zakres rzeczowy:

I część zamówienia: dostawa pomocy naukowych dla pracowni przyrodniczych do szkół na terenie Gminy Chodzież

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zakresie części I został określony w załączniku numer 7 a do niniejszej SIWZ.

II część zamówienia:

Zamówienie dotyczy dostawy sprzętu ICT/ komputerowego, multimedialnego do szkół w celu podniesienia kompetencji kształcenia z wykorzystaniem ww. narzędzi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie części II znajduje się w zał. numer 7 b do niniejszej SIWZ.

2.Wymagania podstawowe:

- a) Zamawiający wymaga, aby wszystkie pomoce dydaktyczne i sprzęt były fabrycznie nowe, wolne od wad oraz dopuszczone do stosowania w szkołach podstawowych. Wszystkie dostarczone towary (produkty) muszą posiadać aktualne i odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymagania norm określonych obowiązującym prawem.-dot. części I i II zamówienia. W/w dokumentów Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy.
- b)W przypadku stwierdzenia, że dostarczone przedmioty są uszkodzone, bądź nie odpowiadają przedmiotowi zamówienia pod względem jakości, funkcjonalności i parametrów technicznych, Wykonawca wymieni je na inne właściwe na własny koszt.
- c) Wykonawca zobligowany jest w ramach dostawy do transportu, wniesienia, ustawienia/zawieszenia podłączenia, skonfigurowania i uruchomienia sprzętu (dot. II części zamówienia) oraz do transportu i wniesienia pomocy dydaktycznych(dot. części I zamówienia)
- d) Wykonawca zobligowany jest do zrealizowania dostaw w ramach ww. zamówienia (dot. części I i II) wraz z instrukcją w jęz. polskim
- e) Równoważne rozwiązania techniczne.

-W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których

mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

-W przypadku, gdy w SIWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

-Użycie w SIWZ lub załącznikach oznakowania w rozumieniu art. 2 pkt 16 Ustawy oznacza, że zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane dostawy spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane dostawy spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że dostawy które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

-Użycie w SIWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

-Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy

f)Gwarancja:

-Wykonawca udzieli na dostarczone pomoce dydaktyczne gwarancji na okres nie krótszy niż **24 miesiące**, liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, za wyjątkiem pomocy dydaktycznych, w którym okres gwarancji jest podany w opisie produktu.

-Wykonawca udzieli 36 miesięcznej **gwarancji producenta** na sprzęt komputerowy /ICT(dot. II części zamówienia)liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

g)Miejsce dostawy poszczególnych elementów przedmiotu umowy (dot. części I i II zamówienia)zostanie szczegółowo określone po podpisaniu umowy z wybranym wykonawcą. Dostawy będą realizowane do szkół na terenie Gminy Chodzież (tj. do Szkoły Podstawowej w Stróżewie, Szkoły Podstawowej w Strzelcach, Szkoły Podstawowej w Oleśnicy oraz do Szkoły Podstawowej w Zacharzynie)

h)Dostawa może być realizowana jedynie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od. 8-15. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 2 dni wcześniej o planowanym terminie dostawy

i)Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał od wykonawcy (dot. części 1 zamówienia) szczegółowego wyliczenia poszczególnych pozycji, które wchodzi w skład zamówienia.

3.Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może składać oferty na każdą z 2 części.

5.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6.Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt 7 Ustawy Pzp.

7.Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.

8.Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

V. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia w ciągu 21 dni od daty podpisania umowy (dotyczy części I i II zamówienia)

UWAGA: Skrócenie terminu wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert opisanym w rozdz. XV niniejszej SIWZ dot. Części I i II zamówienia

VI. Instrukcja dla Oferentów

1. Opis przygotowania oferty :

- a) oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim pismem komputerowym lub maszynowym lub inną trwałą techniką, zgodnie z wzorami formularzy, gdy takie są dołączone do niniejszej Specyfikacji
- b) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być ponumerowane, ilość stron wpisana do formularza oferty, przy czym numerowania nie wymagają strony nie zawierające żadnych treści;- powyższe zalecenie ma charakter porządkowy.

- c) dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta wg. obowiązujących przepisów,
- d) w przypadku dokumentów w języku obcym wymagane jest dostarczenie tłumaczenia wykonane przez tłumacza przysięgłego;
- e) oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta lub pełnomocników do występowania w jego imieniu. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile takie pełnomocnictwo nie wynika z załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Oferenta może być doręczone w dniu otwarcia ofert,
- f) w przypadku oferty składanej przez konsorcjum oferta winna być podpisana przez uprawnione osoby wskazanego w umowie konsorcyjnej lidera konsorcjum;
- g) wszystkie poprawki lub wpisy w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób podpisujących ofertę,
- h) cena oferty musi być podana liczbowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT,
- i) jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną liczbowo i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie,
- j) koszt sporządzenia oferty ponosi Oferent, z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy Pzp.
- k) każdy Oferent może w niniejszym przetargu złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części,
- l) w przypadku składania oferty przez konsorcjum członkowie konsorcjum nie mogą występować jako członek innego konsorcjum uczestniczącego w postępowaniu lub też składać oferty samodzielnie;
- m) w przypadku składania oferty przez grupę kapitałową członkowie tej grupy mogą złożyć ofertę samodzielnie o ile wykażą, że istniejące powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami;
- n) w przypadku złożenia przez Oferenta więcej niż jednej oferty na jedną część zamówienia, oferty te podlegają odrzuceniu,
- o) w przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w pkt m lub o lub nie możliwości wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt n, traktuje się, że Oferent złożył więcej niż jedną ofertę na każdą z części i oferty wszystkich konsorcjów jak też indywidualne, złożone przez uczestnika konsorcjum lub członka grupy kapitałowej odrzuca się;
- p) Oferent w treści oferty może zastrzec, które zamieszczone w niej informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji nie podlegają udostępnieniu innym uczestnikom postępowania przetargowego.

1.1.Podwykonawcy:

- a) W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- b) Jeżeli zmiana albo rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

- a) W celu zachowania zasad uczciwej konkurencji Zamawiający wymaga by Oferent zamieścił ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane do Zamawiającego oraz oznakowane następująco: **Oferta na „Fabryka mądrości – kreda i tablica do lamusa – program rozwoju szkolnictwa w gminie Chodzież”- -zakup i dostawa pomocy dydaktycznych oraz sprzętu ICT**” dotyczy części I i/lub II części zamówienia oraz „Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 04 czerwca 2018 r. godzina 10:15”.
- b) Koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres oferenta, aby można ją było odesłać w przypadku złożenia oferty po terminie.
- c) W przypadku składania ofert przez konsorcjum na wewnętrznej kopercie umieszcza się jedynie adres lidera konsorcjum.
- d) W przypadku przesyłania oferty pocztą lub kurierem, gdy nie ma możliwości utajnienia danych nadawcy, ofertę można składać w pojedynczej kopercie zawierającej opis jak podano w punkcie a.
- e) Koperta uszkodzona w drodze, co będzie potwierdzone przez doręczyciela, traktowana będzie jako nie naruszona.
- f) Zaistnienie sytuacji opisanej w pkt d i e nie może być podstawą kwestionowania przeprowadzenia postępowania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

O zamówienie mogą ubiegać się oferenci działający samodzielnie, w konsorcjach lub grupach kapitałowych z uwzględnieniem zastrzeżeń wynikających z odrębnych przepisów lub niniejszego SIWZ.

3.1. O zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają warunki określone w art.

22.ust. 1 : O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.12-23 ustawy Pzp;

- Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust. 12 ustawy).
- Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017r.poz.229,1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5

- Wykluczenie wykonawcy następuje:
 - w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24

ust. 1 pkt 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

- w przypadkach, o których mowa:
 - w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. ust. 1 pkt 13 lit. d,
 - w art. 24 ust. 1 pkt 15,
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

-Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

-Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) posiadają zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia :

Część I : Zamawiający wymaga przedłożenia wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert-zgodnie z zał. Nr 5 do SIWZ

Zamawiający uzna warunek opisany wyżej za spełniony jeżeli Oferent w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował co najmniej 1 dostawę, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej 1 dostawę polegającą na dostawie pomocy dydaktycznych/naukowych dla szkół/placówek oświatowych o wartości min. 94 000 zł brutto.

Część II: Zamawiający wymaga przedłożenia wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny i obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert-zgodnie z zał. Nr 5 do SIWZ.

Zamawiający uzna opisany powyżej warunek za spełniony jeżeli Oferent w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej 1 dostawę, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej 1 dostawę polegającą na dostawie sprzętu ICT o wartości min.24 000 zł brutto.

3.Zamawiający dokonuje oceny ofert w niniejszym postępowaniu na podst. art.

24 aa. tj., w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1. Do oferty(formularz ofertowy stanowiący zał. nr 1 do SIWZ) każdy wykonawca musi dołączyć:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - b) Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje samodzielnie(bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) oświadczenie zamawiającemu o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. –zgodnie z zał. Nr 4 do SIWZ

NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W TRAKCIE OCENY I BADANIA OFERT

2.Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1pkt.2

Część I : Zamawiający wymaga przedłożenia wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z

uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert-zgodnie z zał. Nr 5 do SIWZ

Zamawiający uzna warunek opisany wyżej za spełniony jeżeli Oferent w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował co najmniej 1 dostawę, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej 1 dostawę polegającą na dostawie pomocy dydaktycznych/naukowych dla szkół/placówek oświatowych o wartości min. 94 000 zł brutto.

Część II: Zamawiający wymaga przedłożenia wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny i obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert-zgodnie z zał. Nr 5 do SIWZ.

Zamawiający uzna opisany powyżej warunek za spełniony jeżeli Oferent w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej 1 dostawę, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej 1 dostawę polegającą na dostawie sprzętu ICT o wartości min. 24 000 zł brutto.

3.W celu potwierdzenia ,że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:

3.1Część I zamówienia:

- opis oferowanych pomocy dydaktycznych obejmujący informacje potwierdzające spełnianie przez te pomoce dydaktyczne parametrów zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 a.

3.2Część II zamówienia:

- opis oferowanego sprzętu ICT - dotyczy każdej pozycji obejmującej informacje potwierdzające spełnianie przez te urządzenia parametrów zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 b, opis należy przedstawić w języku polskim.

4.Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII.1 niniejszej SIWZ.**

5.Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII.1 niniejszej SIWZ.**

6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.Jeżeli Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a)składa oświadczenie zgodnie z zał. Nr 2 i 3

8. W przypadku poleganiu na innych podmiotach - w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje

rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy PZP na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne(Dz. U. z 2017 r. poz. 570)-wykonawca powołując się na ww. przepis winien podać znak sprawy/nr postępowania do którego zostały dołączone ważne oświadczenia/dokumenty w celu umożliwienia ich identyfikacji.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11.OFERTA WSPÓLNA

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o

którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

- 1) partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów;
- 3) każdy z Partnerów musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w rozdz. VII. ust 1 lit a (*Załącznik nr 2i 3 do SIWZ*)
- 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

VIII. Warunki umowy

- a) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa na wykonanie zamówienia zgodnie z załączonym Wzorem Umowy, po usunięciu zapisów wykreślonych zgodnie z instrukcją przez Oferenta i treści samych instrukcji.

IX.. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać do dnia 04 czerwca 2018 roku do godziny 10:00 w sekretariacie Zamawiającego: Gmina Chodzież: 64-800 Chodzież, ul. Notecka 28, powiat chodzieski woj. Wielopolskie.

Oferty należy składać osobiście lub za pomocą operatora pocztowego.

O zachowaniu terminu składania ofert decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Oferentom bez otwierania.

X. Wadium

10.1 Zamawiający żąda wniesienia wadium.

10.2 Wadium może być wnoszone w formach dopuszczonych zgodnie z art.45 ust.6 ustawy Pzp.

10.3 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

Część I zamówienia: 3.400 zł brutto (słownie: trzy tysiące czterysta złotych)

Część II zamówienia: 850 zł brutto (słownie: osiemset pięćdziesiąt złotych)

10.4 Wniesienia wadium należy dokonać w wybranej przez oferenta formie przed terminem ustalonym dla składania ofert nie później niż do dnia 04.06.2018 roku do godz. 10:00. (dot. części I i lub/ II zamówienia)

10.5 **Wpłaty wadium należy dokonać przelewem na konto Zamawiającego: 07 8945 0002 0026 0547 2000 0060 z dopiskiem na przelewie WADIUM i oznaczyć – „Fabryka mądrości – kreda i tablica do lamusa – program rozwoju szkolnictwa w gminie Chodzież”- -zakup i dostawa pomocy dydaktycznych oraz sprzętu ICT” dotyczy części I i /lub część II zamówienia.**

Za termin wniesienia wadium uznaje się, gdy kwota ujawniona będzie na koncie Zamawiającego.

10.6. Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 Ustawy.

10.7. Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

10.8. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź należy załączyć do oferty odpowiedni dokument.

XI. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XII. Tryb udzielania wyjaśnień

Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Oferentów muszą być formułowane na piśmie na adres Zamawiającego lub przesyłane faxem do Zamawiającego na nr **(067) 282 16 08** lub przesłane pocztą elektroniczną na adres ; sekretariat@gminachodziej.pl

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Oferentom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia lub złożyli zapytania, faxem, pocztą elektroniczną lub w przypadku braku wskazanego numeru faxu lub e-maila pisemnie oraz umieści odpowiedź na stronach internetowych wskazanych do publikacji SIWZ.

Zapytania można składać nie później niż na 2 dni przed terminem otwarcia ofert. Pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, po którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Oświadczenia i inne pisma Oferentów przesłane faxem lub pocztą elektroniczną zostaną uznane jako złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostaną niezwłocznie potwierdzone na piśmie przez przekazującego

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami są: Pan Sebastian Nowak, Tel. 67 282 18 08 wew. 17, Pani Dominika Gruszczyńska, tel. 67 282 18 08 wew. 36.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawnienia źródła zapytania) zamieści na stronie internetowej- www.gminachodzież.pl. Tym samym wszelkie informacje przekazywane Oferentom stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Oferentów biorących udział w ww. postępowaniu. Oferent jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w Informacjach dla Wykonawców.

XIII. Otwarcie ofert

- 1.Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 04 czerwca 2018 r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego.
- 2.Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert zamawiający podaje nazwę i siedzibę oferenta, którego oferta jest otwierana oraz ceną ofertową za realizację zamówienia. Następnie odbędzie się ocena ofert.

3.TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 2) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli **Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp, tj.: m. in.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu druku Formularza Ofertowego. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odesyłače.

XIV.OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERY

- 1.Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację przedmiotu zamówienia. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (**Załącznik nr 1 do SIWZ**), którą należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).- dot. części I zamówienia i/lub II części zamówienia.
- 2.Podstawą do określenia ceny oferty jest SIWZ wraz załącznikami.

XV. Kryteria i sposób oceny oferty

Komisja Przetargowa dokona oceny poszczególnych ofert w zakresie spełnienia wymogów formalnych a następnie przystąpi do oceny poszczególnych ofert wg. określonych kryteriów.

Oferty rozpatrywane będą przez ich porównanie z pozostałymi ofertami w zakresie poszczególnych kryteriów.

Oferty rozpatrywane będą oddzielnie.

Część I i II zamówienia:

Nr	Nazwa kryterium	Obliczenie przyznanych punktów	Waga
1.	Cena	$O = C_n / C_{ob} \times W$	60 %
2.	Termin wykonania zadania Część I i II zamówienia: w ciągu 21 dni od dnia podpisania umowy w ciągu 18 dni od dnia podpisania umowy w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy	0 pkt 10 pkt 20 pkt 30 pkt 40 pkt	40 %

$$C = C_n / C_{ob} \times W$$

C-kryterium cena

C_n-cena oferty najkorzystniejszej

C_{ob} –cena oferty badanej

W-waga-60%

T-termin wykonania zadania

O-oferta najkorzystniejsza

$$O = C + T$$

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, który uzyskał w wyniku oceny ofert najwyższą liczbę punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert.

XVI. Tryb ogłoszenia wyników przetargu

1. Zamawiający podpisze umowę z Oferentem, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ.
2. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Po wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o treści przewidzianej w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający udostępni na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
6. Umowę regulującą współpracę Partnerów przy realizacji przedmiotowego zamówienia, w przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Partnerów ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ustawy Pzp);
7. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
8. Wybrany Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do podpisania umowy zgodnej ze wzorem umowy, załączonym w SIWZ (Załącznik nr 6 do SIWZ).
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba, że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia przekazane zostanie do Biuletynu Zamówień Publicznych.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **10 %** ceny brutto podanej w ofercie-dotyczy I i/lub II części zamówienia.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach w:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Zabezpieczenie można wnieść w pieniądzu lub w innych formach dopuszczonych w ustawie Pzp.

5. Zabezpieczenie wykonania umowy Wykonawca wniesie w dacie zawarcia umowy w formie pieniądza na rachunek Zamawiającego: 07 8945 0002 0026 0547 2000 0060 ze wskazaniem na którą z części wnoszone jest zabezpieczenie.

6. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania wniesionego w formie innej niż w pieniądzu winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.

7. Zabezpieczenie zostanie zwrócone wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 6, zgodnie z art. 151 Ustawy tj. w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

XVIII. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:

- a) Odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
- b) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w kwocie 10 % wysokości zamówienia wynagrodzenia umownego;
- c) za opóźnienie w wykonaniu całości przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w umowie za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w SIWZ (dot. części I i /lub II zamówienia)

2. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z faktur wystawionych Zamawiającemu przez Wykonawcę

3. Kary, o których mowa w ust. 1 nie wykluczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego innych roszczeń z tytułu poniesionych udokumentowanych strat z powodu nieterminowego wykonania zlecenia Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

XIX. Możliwe zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Oferty oraz warunki tych zmian.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian istotnych postanowień umowy.

XX. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy- zał. Nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- zał. Nr 2
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania- zał. Nr 3
4. Oświadczenie o nie przynależeniu do grupy kapitałowej/oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej- zał. Nr 4
5. Wykaz realizowanych dostaw- zał. nr 5
6. Wzór umowy- zał. Nr 6
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zał. nr 7 a i 7 b

GMINA CHODZIEŻ
ul. Notecka 28
64-800 Chodzież
NIP 607-001-63-11
Regon 570791023

Wójt
Kamila Szejner